

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 01-07/441 от 27.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ Профессиональный цикл

Специальность 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Квалификация выпускника - оператор оборудования швейного производства

Очная форма обучения на базе основного общего образования

Ярославль
2024 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой методической комиссии
«Наименование МО»

СОГЛАСОВАНО
с заместителем директора
по учебной работе.

Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ (далее – рабочая программа профессионального модуля - ПМ) разработана для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утв. приказом Минпросвещения России от 18.09.2023 N 698 (далее – ФГОС СПО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. N 762 (ред. от 20.12.2022 г.);
- Положением о разработке рабочих программ по основным образовательным программам, реализуемых в ГПОАУ Ярославский колледж сервиса и дизайна;
- учебным планом по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) (приложение 1 к ООП).
- рабочей программой воспитания профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) и календарного плана воспитательной работы (приложение 7 к ООП).

В соответствии с требованиями приказа №762 к ежегодному обновлению образовательных программ среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и изменениями требований к структуре и содержанию учебно-методической документации рабочая программа ПМ ежегодно актуализируется.

Необходимые изменения и дополнения, в соответствии с решениями методического совета колледжа и/или цикловой методической комиссии, вносятся в электронный вариант рабочей программы ПМ.

Рабочую программу ПМ разработал преподаватель ФИО, указать категорию квалификационная категория.

В отношении рабочей программы ПМ была проведена внутренняя техническая и содержательная экспертиза - Соболевой Т.М., методист.

© Программа дисциплины является собственностью Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ярославский колледж сервиса и дизайна. Юридический/почтовый адрес: 150031, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Автозаводская д. 5/1, электронная почта yaksid.yaroslavl@yarregion.ru, официальный сайт: www.tbs.edu.yar.ru.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
1.1 Место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	4
1.2 Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля	4
1.3 Цель освоения профессионального модуля	4
1.4 Планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.5 Личностное развитие обучающихся	7
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы	9
2.2 Распределение объема профессионального модуля между основной и вариативной частями.....	9
2.3 Структура профессионального модуля.....	10
2.4 План реализации структурных элементов профессионального модуля	10
2.5 Содержание профессионального модуля	11
2.6 Оценка результатов освоения профессионального модуля	18
2.6.1 Общие положения	18
2.6.2 Промежуточная аттестация.....	18
2.6.3 Текущий контроль успеваемости	18
2.6.4 Оценка результатов личностного развития обучающихся	18
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	19
3.1 Материально-техническое обеспечение программы профессионального модуля.....	19
3.1.1 Материально-техническое обеспечение реализации междисциплинарных курсов.....	19
3.1.2 Материально-техническое обеспечение прохождения практики.....	19
3.2 Материально-техническое обеспечение самостоятельной и воспитательной работы.....	20
3.3 Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ

1.1 Место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ включен в обязательную часть образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), и направлен на освоение основного вида деятельности - Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах.

1.2 Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ ориентирована на подготовку обучающихся в соответствии с присваиваемой квалификацией - оператор оборудования швейного производства

Структура профессионального модуля носит составной характер и определяется междисциплинарными курсами (далее – МДК) и видами практик, входящих в него. По каждому МДК и виду практик разработаны рабочие программы, которые и определяют его содержание, обеспечивая внутреннее единство целей и задач реализации ПМ.

1.3 Цель освоения профессионального модуля

В результате освоения рабочей программы ПМ обучающийся должен освоить вид деятельности - Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах..

1.4 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля в виде сформированных общих и профессиональных компетенций соотносятся с результатами освоения образовательной программы в целом и с требованиями профессионального стандарта для выбранного вида деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код и наименование ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части Определять этапы решения задачи	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или	-

Код и наименование ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>Составлять план действия</p> <p>Определять необходимые ресурсы</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>Реализовывать составленный план</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>социальном контексте</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>Структуру плана для решения задач</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи для поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p> <p>Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	-
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>Рассчитывать размеры</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современную научную и профессиональную терминологию</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>Правила разработки бизнес-планов</p> <p>Порядок выстраивания презентации</p> <p>Кредитные банковские продукты</p>	-

Код и наименование ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>Презентовать бизнес-идею</p> <p>Определять источники финансирования</p>		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>Проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	-
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Описывать значимость своей специальности</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>Значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	-
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>Пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>Принципы бережливого производства</p> <p>Основные направления изменения климатических условий региона</p>	-
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	<p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и</p>	<p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p>	-

Код и наименование ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	профессиональных целей Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Основы здорового образа жизни Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Средства профилактики перенапряжения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	-
Вид деятельности Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах.			
ПК 2.1. Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций.	- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов; - выполнять контроль качества кроя и выполненной работы; - устранять мелкие неполадки в работе оборудования;	- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; - виды и качество обрабатываемых материалов; - назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; - способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин	- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
ПК 2.2. Выполнять операции на оборудовании по раскрою деталей изделий и одежды.	- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;		
ПК 2.3. Выполнять операции на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по раскрою деталей изделий и одежды.	-устранять мелкие неполадки в работе оборудования; -выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;		

1.5 Личностное развитие обучающихся

Личностное развитие обучающихся в процессе освоения ими рабочей программы ПМ происходит в единстве учебной и воспитательной деятельности колледжа с учётом направлений воспитания, указанных в рабочей программе воспитания колледжа:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Эти требования закреплены в рабочей программе воспитания колледжа в виде инвариантных и вариативных целевых ориентиров воспитания выпускников как для всего колледжа, так и для специальности ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА РАСКРОЙНОМ ОБОРУДОВАНИИ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАСКРОЙНЫХ КОМПЛЕКСАХ.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Объем рабочей программы ПМ распределяется по видам учебной работы следующим образом:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем профессионального модуля (всего)	736
в том числе:	
во взаимодействии с преподавателем:	720
– уроки, лекции, семинары	46
– лабораторные занятия	-
– практические занятия	94
– консультации	-
– курсовая работа курсовой проект	-
– практика	576
в том числе:	
○ учебная практика (включая промежуточную аттестацию)	288
○ производственная практика (включая промежуточную аттестацию)	288
– промежуточная аттестация (всего)	18
в том числе:	
○ по междисциплинарным курсам (в соответствии с учебным планом)	4
○ по профессиональному модулю (в соответствии с учебным планом)	12
самостоятельная работа обучающихся:	10
Из общего объема профессионального модуля в форме практической подготовки (часы, отведенные на проведение семинаров, практических и лабораторных занятий, консультаций, практику, промежуточную аттестацию)	726

2.2 Распределение объема профессионального модуля между основной и вариативной частями

Общий объем рабочей программы ПМ складывается из обязательной части, которая направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть), которая направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения вида деятельности. введение дополнительного вида деятельности. введение профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда. введение профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника с учетом требований цифровой экономики.

Объемные параметры обязательной и вариативной частей рабочей программы ПМ в целом, МДК и практики, входящих в него, определены с учетом примерной образовательной программы:

Объемы по профессиональному модулю, ак. час		Из общих объемов профессионального модуля, ак. час			
		МДК		Практика	
обязательная часть	вариативная часть	обязательная часть	вариативная часть	обязательная часть	вариативная часть

558	178	76	78	238	50
-----	-----	----	----	-----	----

2.3 Структура профессионального модуля

В структуру рабочей программы ПМ входят:

Наименования структурных элементов профессионального модуля	Суммарный объем учебной нагрузки, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.									Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Практики*	
			Обучение по МДК						Учебная	Производственная		
			Всего	в том числе								
Промежуточная аттестация	Уроки, лекции	Семинары ЛПЗ		Консультации	Курсовых проектов (работ)	Учебная	Производственная	Самостоятельная работа				
Раздел 2. Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах.	154	154	144	4	46	94	-	-	288	288	10	
МДК. 02.01. Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах.	154	154	144	4	46	94	-	-			10	
Учебная практика (включая промежуточную аттестацию)	288	288	288						288			
Производственная практика (включая промежуточную аттестацию)	288	288	288							288		
Промежуточная аттестация по модулю	6	6	6	6								
ВСЕГО:	736	720	720	10	46	94	-	-	288	288	10	

2.4 План реализации структурных элементов профессионального модуля

В соответствии с учебным планом реализация структурных элементов рабочей программы ПМ происходит в следующие периоды:

Структура ПМ	Семестр	Форма промежуточной аттестации (проводится в соответствии с учебным планом за счет времени, отведенного на МДК/практику)	Количество часов
МДК. 02.01. Ведение технологического процесса подготовки	Семестр №3,4	Семестровый контроль Дифференцированный зачет	4

Структура ПМ	Семестр	Форма промежуточной аттестации (проводится в соответствии с учебным планом за счет времени, отведенного на МДК/практику)	Количество часов
тельно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах.			
УП.02.01 Учебная практика	Семестр №3,4	Дифференцированный зачет	4
ПП.02.01 Производственная практика	Семестр №3,4	Дифференцированный зачет	4
ПА.02 Промежуточная аттестация по модулю	Семестр №4	Экзамен	6

2.5 Содержание профессионального модуля

Содержание рабочей программы ПМ определяется с учетом рабочей программы воспитания и практической подготовки и включает содержание рабочих программ МДК, практик, и видами работ, входящих в него:

1. Междисциплинарный(е) курс(ы):

МДК. 02.01. Ведение технологического процесса подготовительно-раскройного производства изделий и одежды из различных материалов на раскройном оборудовании и автоматизированных раскройных комплексах

2. Учебная(е) практика(и):

УП.02.01 Учебная практика

3. Производственная(е) практика(и):

ПП.02.01 Производственная практика

4. Перечень видов работ при прохождении учебной практики:

1. Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы.

2. Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды.

5. Перечень видов работ при прохождении производственной практики:

1. Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы.

2. Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций (ОК, ПК), формированию которых способствует	
1	2	3	4	
Раздел ПМ 01. Подготовка и обслуживание раскройного оборудования и автоматизированных раскройных комплексов		138		
МДК 01.01. Подготовка и обслуживание раскройного оборудования и автоматизированных раскройных комплексов		138		
Тема 1.1. Введение	Содержание.	2	ОК 01-09 ПК 2.1	
	1.	Общие сведения об одежде.		2
	2.	Классификация одежды.		
Тема 2.2. Ручные работы	Содержание.	8	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3	
	1.	Организация рабочего места. Безопасные методы труда. Инструменты и приспособления.		4
	2.	Ручные стежки и строчки. Терминология.		

	Практическая работа		4	
	1.	Выполнение ручных стежков и строчек.		
Тема 2.3 Машинные работы и влажно - тепловая обработка швейных изделий.	Содержание.		20	
	1.	Организация машинного рабочего места. Безопасные методы труда.	10	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3
	2.	Группа соединительных швов. Группа краевых швов. Группа отделочных швов.		
	3.	Оборудование и приспособления для влажно-тепловой обработки.		
	4.	Режимы влажно- тепловой обработки.		
	5.	Безопасные методы труда. Технические условия на выполнение влажно-тепловых работ		
	Практическая работа			
	1.	Выполнение машинных и влажно- тепловых работ.	10	
Тема 2.4. Обработка деталей и основных узлов из текстильных материалов.	Содержание.		20	
	1.	Обработка срезов. Обработка выточек, подрезов. Выполнение складок, и отделочных швов на основных деталях	10	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3
	2.	Обработка мелких деталей. Обработка отделочных материалов. Обработка кокеток, вставок и соединение их с основными деталями.		
	3.	Обработка накладных карманов. Обработка карманов в шве. Обработка прорезных карманов. Обработка застежек.		
	4.	Обработка воротников. Обработка рукавов.		

	5.	Обработка низа изделий.		
	Практические занятия			
	1.	Выполнение основных узлов из текстильных материалов.	10	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3
Тема 2.5 Технология изделий Платьево - костюмного ассортимента.	Содержание.		40	
	1.	Проверка и уточнение деталей кроя. Технологические параметры обработки деталей швейных изделий. Начальная обработка полочки. Начальная обработка спинки.	10	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3
	2.	Обработка плечевых и боковых срезов. Обработка бортов. Обработка и соединение воротника. Обработка и соединение рукавов.		
	3.	Подрезка и обработка низа изделия в зависимости от вида и качества обрабатываемого материала. Обработка петель. Пришивание пуговиц.		
	4.	Окончательная отделка изделия. Контроль качества изделия.		
	5.	Назначения и принципы работы оборудования, правила его наладки для изготовления швейных изделий из текстильных материалов		
	Практические занятия		30	
	1.	Проверить качество деталей кроя швейных изделий Выполнение технологических операций вручную или на универсальных и специальных машинах по пошиву изделий из текстильных материалов. Выполнение контроля качества готовых изделий. Выполнить зарисовку модели юбки. Выполнение технологических операций вручную или на универ-		

	сальных и специальных машинах по пошиву изделий из текстильных материалов. Пошив юбки.		
Тема 2.6. Технология обработки изделий пальтового ассортимента.	Содержание.	40	
	1. Особенности обработки изделий пальтового ассортимента. Дублирование деталей изделия. Обработка бортов. Обработка двухшовных рукавов.	10	ОК 01-09, ПК 2.1-2.3
	2. Правила и технические условия на соединение воротника с горловиной.		
	3. Правила и технические условия на соединение рукавов с проймой изделия.		
	4. Обработка подкладки. Соединение подкладки с изделием.		
	5. Контроль качества готовых изделий пальтового ассортимента.		
	Практические занятия	30	
1. Соединение подкладки с изделием. По лекалам вырезать детали кроя подкладки. По табелю мер проверить качество выполненной работы.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 02 1. Обработка накладного кармана в легкой одежде. 2. Построить лекала на компьютере согласно размерам на конкретную фигуру и оформить лекала. 3. Творческий проект на тему: «Изготовление юбки». Выполнить зарисовки моделей пальтового ассортимента.	10		
Учебная практика Виды работ	288	ОК 01-09, ПК2.1-2.3	

1. Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьев-во-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы.	144		
1.1. Пошив ночной сорочки	22		
1.2. Пошив юбки на подкладке	36		
1.3. Пошив бельевых изделий	20		
1.4. Пошив женских брюк	24		
1.5. Пошив женского халата	36		
1.6. Пошив мужского халата	36		
1.7. Пошив женского жакета	48		
2. Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды.	144		
2.1. Пошив мужской пижамы	42		
2.2. Пошив мужского жакета с подкладкой	54		
2.3. Пошив мужских брюк	51		
Производственная практика Виды работ	288		ОК 01-09, ПК2.1-2.3
1. Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьев-во-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы.	144		
1.1. Пошив ночной сорочки	22		
1.2. Пошив юбки на подкладке	36		
1.3. Пошив бельевых изделий	20		
1.4. Пошив женских брюк	24		

1.5. Пошив женского халата	36	
1.6. Пошив мужского халата	36	
1.7. Пошив женского жакета	48	
2. Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды.	144	
2.1. Пошив мужской пижамы	42	
2.2. Пошив мужского жакета с подкладкой	54	
2.3. Пошив мужских брюк	51	

2.6 Оценка результатов освоения профессионального модуля

2.6.1 Общие положения

Освоение рабочей программы ПМ, в том числе отдельной части или всего объема, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, регламентируются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений обучения по профессиональному модулю разрабатываются оценочные материалы по междисциплинарному(ым) курсу(ам) и практике(ам), позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

В ходе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, могут быть учтены личные достижения в рамках реализации всей образовательной программы.

2.6.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с формой, определенной в учебном плане и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения по всем структурным элементам профессионального модуля в целом.

По профессиональному модулю проводится экзамен в четвертом семестре.

2.6.3 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется на каждом учебном занятии при прохождении междисциплинарных курсов и учебной практики в соответствии с оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения в течение семестра по всем разделам/темам рабочей(их) программы междисциплинарного(ых) курса(ов) и рабочей(ий) программ(ы) учебной и/или производственной практики.

Текущий контроль успеваемости обучающихся предполагает:

- актуализацию опорных знаний и умений на каждом учебном занятии;
- оценку выполнения практических/лабораторных занятий;
- проведение контроля и оценивания не менее, чем за каждые 8 часов учебных занятий.

2.6.4 Оценка результатов личностного развития обучающихся

Особый характер результатов личностного развития обучающихся в большей степени связан с качественной оценкой учебных и внеурочных активностей, а также в процессе реализации направлений воспитания и воспитательных модулей рабочей программы воспитания. Эта оценка выражается в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых различными методиками и средствами воспитания, частными методиками преподавания и представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение программы профессионального модуля

3.1.1 Материально-техническое обеспечение реализации междисциплинарных курсов

Для реализации программы ПМ имеются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации; помещения для самостоятельной и воспитательной работы.

Специальные помещения оснащены мебелью, системами хранения документации, оборудованием, техническими средствами обучения, демонстрационными и расходными материалами, учитывающими требования действующих ФГОС СПО.

Специальные помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой междисциплинарного(ых) курса(ов) и учебной(ых) практики, включают в себя:

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: материаловедения, технологии швейных изделий, оборудования для швейного производства, безопасности жизнедеятельности и охраны труда; мастерских – швейных.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

1. Машины швейные общего назначения – 23 шт.

2. Машины швейные спец. назначения:

- машина швейная для образования зигзагообразной строчки
426 кл. ПМЗ,335-121 кл. «Минерва»,20У63 кл. КНР- 4 шт.

- машина швейная многониточного цепного краеобметочного стежка 51- 284 АО «Агат» Ростов

- машина швейная для обработки швейных изделий легкого и трикотажного полотна 876 кл. ПМЗ- 2 шт.

- TYPICAL – GKS- 10- 90

3. Машины швейные полуавтоматического действия

-полуавтомат для пришивания пуговиц с челночным стежком 1820 «Орша»

-машина швейная для выполнения прямых петель 25-А кл. ЗАО «ЗТМ» г. Подольск

-машина швейная для выполнения петли с глазком 62761 кл.
фирма

«Минерва»

Оборудование для ВТО изделия:

-утюг электропаровой промышленный УПТ-М

-утюг электрический с терморегулятором

Оборудование для настиления и раскроя текстильных материалов:

-раскройный стол

-отрезная линейка производства АО «Орша»

-электрический раскройный нож Р-140 CS - 529

-компьютер для расчёта кусков текстильных материалов

3.1.2 Материально-техническое обеспечение прохождения практики

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа оборудованных, инструментами, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля.

Производственная практика реализуется в организациях (на предприятиях) реального сектора экономики, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: 21 Легкая и текстильная промышленность.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой модуля, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2 Материально-техническое обеспечение самостоятельной и воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания средствами профессионального модуля в структуре учебной и внеурочной деятельности обучающихся используется материально-техническая база специальных помещений, указанных в п. 3.1, а также другие специальные помещения для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

Специальные помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены комплектами презентационного оборудования, а также компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду колледжа на платформе СДО Moodle, включают в себя:

Актовый зал

№	Материально-техническое обеспечение
1 Специализированная мебель и системы хранения	
1.1	Стулья
1.2	Столы
1.3	Секции стульев
1.4	Трибуна
2 Технические средства	
2.1	Акустическая система
2.2	Микрофонный парк
2.3	Проектор
2.4	Проекционный экран
2.5	Плазменная панель
3 Информационные и электронные средства	
3.1	Интернет: поисковые системы, электронная почта, ВКонтакте.
3.2	Сайт колледжа www.tbs.edu.yar.ru .
3.3	Цифровая (электронная) библиотека: ЮРАЙТ
3.4	Профессиональные базы данных: доступные в сети Интернет
3.5	Информационные справочные и поисковые системы: бесплатные версии Консультант, Гарант
3.6	Электронная система обучения, обеспечивающая взаимодействие педагогических работников с обучающимися: СДО Moodle
3.7	Электронная система учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов: электронный журнал
3.8	Пакеты лицензионного программного обеспечения общего назначения: Word, Excel, Access, PowerPoint.

Библиотеку и читальный зал с выходом в интернет (совмещены)

№	Материально-техническое обеспечение
1 Специализированная мебель и системы хранения	
1.1	Библиотечная кафедра
1.2	Стеллажи библиотечного фонта
1.3	Шкафы для хранения учебных пособий и журналов, формулярный

1.4	Выставочная витрина: <i>стационарная</i>
1.5	Читальные столы: <i>одноместные, многоместный</i>
1.6	Рабочие пространства оборудованные компьютерами
1.7	Информационный стенд
1.8	Стулья: <i>на ножках, на колесиках</i>
2 Технические средства	
2.1	Автоматизированное рабочее место <i>библиотекаря</i>
2.2	Принтеры: <i>черно-белый, цветной</i>
2.3	Копировальный аппарат
2.4	Ломинатор
3 Информационные и электронные средства	
3.1	Интернет:поисковые системы, электронная почта, ВКонтакте
3.2	Сайт колледжа www.tbs.edu.yar.ru .
3.3	Цифровая (электронная) библиотека: ЮЮРАЙТ
3.4	Профессиональные базы данных доступные в сети Интернет
3.5	Информационные справочные и поисковые системы: бесплатные версии Консультант, Гарант
3.6	Электронная система обучения, обеспечивающая взаимодействие педагогических работников с обучающимися: СДО Moodle
3.7	Электронная система учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов: электронный журнал
3.8	Пакеты лицензионного программного обеспечения общего назначения: Word, Excel, Access, PowerPoint.

Спортивный комплекс

№	Материально-техническое обеспечение
1 Спортивная инфраструктура	
1.1	Спортивный зал (оборудование для игровых видов спорта и гимнастические снаряды (брусья, бревно))
1.2	Раздевалки
1.3	Душевые
1.4	Туалеты
1.5	Комната преподавателя
2 Специализированная система хранения	
2.1	Специальные помещения для хранения спортивного инвентаря
2.2	Стеллажи, шкафы
2.3	Стойки для лыжного инвентаря
3 Спортивный инвентарь	
3.1	Мячи для игровых видов спорта и занятий гимнастикой
3.2	Тренажеры (велo, беговая дорожка, силовая доска, степер, эллипсоид, гири, эспандер и т.п.)
3.3	Гимнастические скамейки, стенки, маты
3.4	Лыжи, ботинки, палки
4 Технические средства	
4.1	Акустическая система
4.2	Компьютер преподавателя
5 Информационные и электронные средства	
5.1	Интернет на рабочем месте преподавателя (поисковые системы, электронная почта)
5.2	Сайт колледжа www.tbs.edu.yar.ru .
5.3	Электронная система обучения, обеспечивающая взаимодействие педагогических работников с обучающимися (при наличии): электронная почта
5.4	Электронная система учета обучающихся, учета и хранения их образовательных

	результатов: электронный журнал
5.5	Пакеты лицензионного программного обеспечения общего назначения: Word, Excel, Access, PowerPoint.

3.3 Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации рабочей программы профессионального модуля в колледже имеется библиотечный фонд и доступ к электронным образовательным и информационным ресурсы,

Обязательные учебные издания

1. Р.А.Садыкова. Технология одежды. Практикум: учебное пособие для НПО.-М.: «Академия» ,2015.
2. И.Н.Литвинов Я.А.Шажова . Изготовление женской верхней одежды. - М .: Легпромбытиздат 2016.
3. Е.П.Мальцева .Материаловедение швейного производства.- М.- Легпромбыт-издат 2017.
4. Н.А.Савостицкий,Э.К.Амирова. Материаловедение швейного производства.- М.: 2017.
5. Комплекты тестовых заданий по предмету «Технология швейных изделий»- М .: 2015.
6. Практикум по производственному обучению профессии «Оператор швейного оборудования».- Москва. Легкая промышленность 2017.
7. А.С.Ермаков Оборудование швейных предприятий.- М.:2015.
8. Г.А.Крючкова. Технология и материалы швейного производства. Учебник для начального профессионального образования.-М.: Издательский центр»Академия» 2016.
9. В.И.Подолькин Автоматизированный комплекс рационального использования материалов на швейном предприятии. – М.: Легпромбытиздат 2016.
10. А.Т.Труханова.Основы технологии швейного оборудования.- М.: Издательский центр»Академия».2017.
11. Л.Б.Рейбарх.Оборудование швейного производства.-М.: Легпромбытиздат,2016

Дополнительные учебные издания

Печатные/электронные издания – учебники/учебные пособия

1. И.П.Волков Учим творчеству- М.Педагогика2012.
2. С.В.Кульневич, Т.А.Лакоцевина Педагогика нового времени.Анализ современного урока-М.Учитель,2011.
3. В.М.Букатов,А.П.Ершова Яиду на урок.Хрестоматия игровых прёмов обучения-М.1 сентября,2012
4. П.И.Питкасистый Педагогика- М.2011.
5. Г.П.Базюк Резание и режущий инструмент в швейном производстве Москва Легкая индустрия,2013.
6. О.Ю. Комиссаров М.А.Скирута. Одежда и компьютер .-М.: Легпромбытиздат,2010.

Интернет источники

1. Учебная мастерская: [http\\www.edu.BPwin](http://www.edu.BPwin) -- Мастерская Dr_dimdim.ru
2. <http://www.shyu.ru/tehnologija-poshiva.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы ПМ осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с использованием оценочных материалов по профессиональному модулю (приложение).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
П.К. 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.	Точность выполнения технологических операций при обработке швейных изделий из текстильных материалов.	Текущий контроль: В соответствии с рабочими программой(ами) междисциплинарного(ых) курса(ов) и практик Промежуточная аттестация: Экзамен
П.К. 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.	Своевременность различия соответствия цвета деталей, ниток, тканей и прикладных материалов при изготовлении швейных изделий	
П.К. 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.	Качество выполненных технологических операций при пошиве швейных изделий из текстильных материалов	
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Текущий контроль: Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы на всех видах учебных занятий и во время прохождения практики Промежуточная аттестация: Экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик.	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся знает теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; владеет способами логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе,	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном языке; понимает содержание профессиональной документации, правильно ее использует; понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы.	