

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах предупреждения самовольных уходов несовершеннолетних студентов из общежития

ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна и организации розыска несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет взаимодействие специалистов ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна с Департаментом образования ЯО, органами внутренних дел по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних студентов из общежития колледжа и организации их розыска.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях единого, полного и своевременного исполнения Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 N 223-ФЗ. (ред. от 25.11.2013, с изм. от 31.01.2014), Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", иных нормативных правовых документов по вопросам предупреждения и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Основные задачи по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из общежития ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна

2.1. Основными задачами являются:

2.1.1. Защита прав и законных интересов студентов.

2.1.2. Создание благоприятного психологического климата в колледже для успешной социализации студентов.

2.1.3. Предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью студентов колледжа.

2.1.4. Предупреждение правонарушений и антиобщественных действий как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении них.

2.1.5. Выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий.

2.1.6. Социально-педагогическая реабилитация и оказание психологической помощи студентам, склонным к самовольным уходам.

3. Порядок действия должностных лиц ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента и организации его розыска

3.1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дежурный по общежитию обязан по истечении 8 часов поставить в известность администрацию, социального педагога, воспитателя общежития.

3.2. В течение последующих 4 часов зав. общежитием совместно с социальным педагогом и воспитателем организуют проведение бесед со студентами с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения, по результатам которых выводят обзорную справку, при необходимости проводят сбор объяснений со студентов, в которых должна содержаться информация о возможных причинах, условиях самовольного ухода, местах появления несовершеннолетнего; организуют проверку силами работников образовательного учреждения всех предполагаемых мест нахождения подростка (родственников, знакомых, друзей, одноклассников);

3.3. До истечения 24 часов социальным педагогом подается заявление в органы внутренних дел о самовольном уходе несовершеннолетнего.

3.4. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего представляются:

- описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

- описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний;

- описание предметов, которые имел при себе подросток;

- информация о взаимоотношениях самовольно ушедшего студента с обучающимися, конфликтных ситуациях в коллективе, вследствие которых, подросток мог самовольно покинуть общежитие;

- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться подросток, местонахождения подростка при предыдущих самовольных уходах;

- состояние физического и психического здоровья;

- дата, время и место ухода, возможная причина ухода;

- иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка.

Перечисленные выше сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляется в дежурной части сотрудником полиции.

К заявлению прилагается фотография разыскиваемого несовершеннолетнего, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

После регистрации в органах внутренних дел заявления о розыске несовершеннолетнего необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, талон-уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

3.5. По истечении 24 часов социальный педагог:

— информирует об уходе подростка родителей или лиц, их заменяющих, территориальные органы, учреждения по делам несовершеннолетних и защите их прав, где проживали или проживают родственники подростка, иные лица для организации розыска и необходимости немедленного представления сведений администрации учреждения, органам внутренних дел о появлении у них или на их территории несовершеннолетнего;

— незамедлительно сообщает в органы внутренних дел об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении несовершеннолетнего антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим подростком правонарушений или общественно-опасных деяний;

— проводит служебное расследование по факту самовольного ухода студента с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.6. В случае возвращения несовершеннолетнего в учреждение руководитель ОУ незамедлительно обращается в отд. УМВД с заявлением о прекращении его розыска.

3.7. После возвращения воспитанника в учреждение с ним проводится индивидуально-профилактическая работа, которая включает:

— осмотр ребёнка (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи);

— проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего;

— организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.

3.8. Воспитатель общежития:

3.8.1. при установлении факта самовольного ухода незамедлительно сообщает директору колледжа и зав. общежитием, социальному педагогу;

3.8.2. содействует поиску несовершеннолетнего всеми доступными ему средствами.

3.8.3. предоставляет директору колледжа, социальному педагогу, информацию:

— о возможной причине ухода студента, его состоянии (психическом, физическом), на момент ухода из общежития, другие известные ему сведения;

— о возможном месте пребывания несовершеннолетнего (адреса друзей, родственников, знакомых);

— в чем был одет студент на момент ухода из общежития;

3.8.4. принимает непосредственное участие в поисках несовершеннолетнего;

3.8.5. проводит воспитательные часы по профилактике самовольных уходов, инструктаж по безопасности жизнедеятельности для студентов, проживающих в общежитии.

4. Права и обязанности взаимодействующих сторон

4.1. На основании действующего законодательства представители взаимодействующих сторон имеют право:

4.1.1. принимать участие в совещаниях, иных мероприятиях ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна, департамента образования ЯО, органов внутренних дел по вопросам защиты прав и интересов детей, предупреждения самовольных уходов, безнадзорности и правонарушений среди студентов колледжа;

4.1.2. информировать соответствующие государственные органы и учреждения о случаях нарушения должностными лицами требований законодательства по вопросам защиты прав и интересов детей, предупреждения самовольных уходов, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

4.1.3. принимать участие в работе межведомственных семинаров по обмену опытом, внедрению в практику эффективных форм и методов работы по профилактике самовольных уходов;

4.1.4. проводить проверки по фактам совершения самовольных уходов несовершеннолетними из общежития колледжа;

4.1.5. совместно с заинтересованными органами субъектов профилактики участвовать в подготовке материалов по защите прав и законных интересов несовершеннолетних для представления их в суд;

4.1.6. проводить изучение деятельности колледжа по организации воспитательной работы по предупреждению правонарушений и совершения самовольных уходов несовершеннолетними с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий им способствующих;

4.1.7. запрашивать у органов и учреждений субъектов профилактики необходимую информацию о несовершеннолетних, причинах и условиях, способствующих социальной, педагогической запущенности, девиантного поведения подростков, обучающихся в колледже, а также совершивших самовольный уход;

4.1.8. использовать информацию в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего с соблюдением конфиденциальности.

5. Делопроизводство

5.1. На каждого студента, проживающего в общежитии и склонного к бродяжничеству, должна быть заведена карта, в которой имеется:

- фотография студента;
- антропометрические данные;
- описание внешности;
- особые приметы;
- данные о местах возможного пребывания;
- номера телефонов родственников, к которым может прийти подросток.

5.2. Банк данных лиц, склонных к самовольным уходам, находится у социального педагога.