

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

УТВЕРЖДАЮ
и. о. директора колледжа
Дубровина А.Е. Дубровина
« 12 » ноября 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направление Парикмахерское искусство)

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 2 от «12» ноября 2025 г.

Секретарь педагогического совета



Т.М. Соболева

Председателем государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

Директор парикмахерского салона ООО «Виктория»

« 12 » ноября 2025 г.



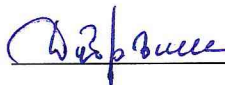
Е.А. Булыгина

РАССМОТРЕНО:

Методическим советом колледжа

Протокол №3 от «11» ноября 2025 г.

Председатель методического совета



Цикловой методической комиссией (ЦМК) «Индустрии красоты»

Протокол № 3 от «14» октября 2025 г.

Председатель ЦМК



И.В. Муштукова

Ярославль, 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГИА	4
1.1 Область применения программы ГИА	4
1.2 Нормативно-правовое обеспечение программы ГИА	4
1.3 Цели и задачи программы ГИА.....	5
1.3.1 Виды деятельности и профессиональные компетенции.....	5
1.3.2 Общие компетенции.....	6
1.3.3 Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания.....	6
2 СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ГИА	8
2.1 Форма ГИА.....	8
2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА	8
2.3 Сроки проведения ГИА.....	8
2.4 Дополнительные сроки проведения ГИА	8
3.1 Общие требования к форме проведения ГИА	9
3.2 Общие требования к содержанию ГИА и формированию оценочных материалов для проведения ГИА	9
3.3 Условия допуска выпускников к прохождению ГИА	9
3.4 Места проведения ГИА и общие требования к их оборудованию и их использованию ...	10
3.4.1 Места проведения демонстрационного экзамена и общие требования к их оборудованию и их использованию	10
3.4.2 Места для подготовки и защиты дипломной работы и их материально-техническое обеспечение.....	11
3.5 Информационное обеспечение ГИА	11
3.6 Документационное обеспечение проведения ГИА	12
3.7 Кадровое обеспечение ГИА.....	13
3.7.1 Общие требования к кадровым условиям реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО	13
3.7.2 Требования к квалификации педагогических кадров	14
3.7.3 Состав экспертов для оценки качества подготовки выпускников в период подготовки и проведения ГИА	14
4 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	16
4.1 Порядок подготовки и проведения ГИА форме дипломной работы.....	16
4.1.1 Общие требования к подготовке и проведению ГИА форме дипломной работы	16
4.1.2 Общие требования к структуре, содержанию и оформлению дипломной работы.....	16
4.1.3 Определение темы дипломной работы.....	17
4.1.4 Организация выполнения дипломной работы	17
4.1.5 Требования по подготовке и проведению защиты дипломной работы	18
4.2 Порядок подготовки и проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена	20
4.3 Порядок подготовки и проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов.....	21
4.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА.....	21
4.5 Порядок подведения итогов прохождения выпускником ГИА	22
5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ГЭК.....	23
6 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА	24

7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	26
7.1 Состав оценочных материалов для проведения ГИА	26
7.1.1 Оценочные материалы для проведения ГИА в форме выполнения дипломной работы.	26
7.1.2 Оценочные материалы для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена	26
ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ГИА	31
Приложение 1. Форма приказа о допуске выпускников колледжа к прохождению ГИА	31
Приложение 2. Форма приказа о создании центра проведения демонстрационного экзамена для проведения ГИА	32
Приложение 3. Форма плана проведения демонстрационного экзамена	33
Приложение 4. Форма протокола ознакомления с планом проведения демонстрационного экзамена	35
Приложение 5. Форма акта проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена	36
Приложение 6. Форма протокола распределения обязанностей между членами экспертной группы.....	37
Приложение 7. Форма протокол распределения рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена	38
Приложение 8. Форма протокола ознакомления с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности	39
Приложение 9. Форма задания на выполнение дипломной работы.....	40
Приложение 10. Форма анкеты выпускника по вопросам оценки качества преподавания и проведения ГИА	41
Приложение 11. Анкета для членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА.....	43
Приложение 12. Приказ/распоряжение Министерства образования Ярославской области об утверждении председателя(ей) Государственной(ых) экзаменационной(ых) комиссии(ий) ..	45
Приложение 13. Форма приказа о составе ГЭК	46
Приложение 14. Форма приказа директора колледжа об утверждении состава апелляционной комиссии.....	47
Приложение 15. Форма приказа директора колледжа об утверждении и закреплении тем дипломных работ за выпускниками, назначении руководителей и консультантов для выполнения дипломных работ выпускниками	48
Приложение 16. Форма протокола об ознакомлении выпускников с программой ГИА	49
Приложение 17. Форма отзыва руководителя дипломной работы.....	50
Приложение 18. Форма итогового протокола проведения демонстрационного экзамена	51
Приложение 19. Форма индивидуального оценочного листа защиты дипломной работы.....	52
Приложение 20. Форма индивидуального бланка протокола заседания ГЭК приема государственного аттестационного испытания в форме защиты дипломной работы.....	55
Приложение 21. Форма индивидуального бланка протокола заседания ГЭК об освоении выпускником программы подготовки специалистов среднего звена.....	57
Приложение 22. Форма отчета председателя ГЭК.....	58
Приложение 23. Бланк заявления выпускника об учете результатов промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля, проведенного при участии в форме демонстрационного экзамена	61
Приложение 24. Форма заявления выпускника на утверждение темы дипломной работы.....	62
Приложение 25. Форма заявления о зачете статуса победителя	63

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГИА

1.1 Область применения программы ГИА

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты определяет совокупность требований к ГИА при определении соответствия результатов освоения выпускниками обязательных требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности и присвоения квалификации специалиста среднего звена – специалист индустрии красоты.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты и внутренней системы оценки качества образования.

Программа ГИА разработана в соответствии со следующими принципами и требованиями:

- открытость и демократичность на этапах разработки и проведения ГИА;
- вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа, и работодателей;
- проведение экспертизы и корректировки всех компонентов ГИА

Программа ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты ежегодно разрабатывается ЦМК «Индустрии красоты» которая после рассмотрения на методическом совете колледжа, согласования с представителями работодателя(ей) или их объединений и обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК утверждаются директором колледжа.

1.2 Нормативно-правовое обеспечение программы ГИА

Программа ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. (в актуальной редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 (в актуальной редакции);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, (в актуальной редакции);
- Положением о практической подготовке обучающихся, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 (в актуальной редакции);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 26 августа 2022 г. № 775;
- Примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 г., № 01, регистрационный номер 58 и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023 г.;
- Уставом и локальными актами колледжа;
- Основной профессиональной образовательной программой по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

1.3 Цели и задачи программы ГИА

Целью программы ГИА является нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение планирования, организации и проведения ГИА для определения соответствия результатов освоения выпускниками ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Задачами программы ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты являются:

- определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов;
- систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности как результата освоения им общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, а также сформированность его профессиональных умений и навыков при прохождении практики;
- определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности при выполнении им основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена – специалист индустрии красоты;
- подтверждение освоения общих и профессиональных компетенций, достижения личностных результатов.

1.3.1 Виды деятельности и профессиональные компетенции

ВД 1 Предоставление парикмахерских услуг

ПК 1.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками;

ПК 1.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий;

ПК 1.3. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента;

ПК 1.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины;

ПК 1.5. Моделировать причёски различного назначения с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды;

ПК 1.6. Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт.

ВД 2 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16437 – Парикмахер

1.3.2 Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.3 Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания

Личностные результаты достигаются обучающимися в единстве учебной и воспитательной деятельности колледжа и отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в

процессе реализации рабочей программы воспитания колледжа в соответствии с основными направлениями воспитания: гражданское воспитание; патриотическое воспитание; духовно-нравственное воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия; профессионально-трудовое воспитание; экологическое воспитание; ценности научного познания.

2 СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ГИА

2.1 Форма ГИА

ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА

Объем времени на подготовку и проведение ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты установлен ФГОС СПО – 216 часов, в том числе в соответствии с учебным планом:

- подготовка к демонстрационному экзамену 72 часа,
- проведение демонстрационного экзамена 36 часов,
- подготовка к защите дипломной работы 72 часов,
- защита дипломной работы 36 часов.

2.3 Сроки проведение ГИА

Сроки проведения ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты определены учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием проведения ГИА.

2.4 Дополнительные сроки проведение ГИА

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа в сроки установленные приказом директора колледжа. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные приказом директора колледжа сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, приказом директора колледжа отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые, но не более двух раз. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледж на период времени, установленный приказом директора колледжа, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА и при установлении апелляционной комиссии достоверности изложенных в ней сведений выносятся одно из следующих решений: результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора колледжа без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

3 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ ГИА

3.1 Общие требования к форме проведения ГИА

Общие требования к форме проведения ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты включают в себя требования к планированию, подготовке, организации и проведения двух этапов ГИА:

- демонстрационному экзамену, который направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов, и который проводится на профильном уровне для установления соответствия результатам освоения образовательной программы установленных ФГОС СПО;
- защите дипломной работы, которая направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3.2 Общие требования к содержанию ГИА и формированию оценочных материалов для проведения ГИА

Общие требования к содержанию ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты включают в себя:

- использование единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по специальности или, отдельному виду деятельности;
- самостоятельное определение колледжем тематики дипломных работ или тематики предложенной выпускником (с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения), которые должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности.

3.3 Условия допуска выпускников к прохождению ГИА

К ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Директором колледжа издается приказ о допуске выпускников к прохождению ГИА (приложение 1)

3.4 Места проведения ГИА и общие требования к их оборудованию и их использованию

3.4.1 Места проведения демонстрационного экзамена и общие требования к их оборудованию и их использованию

Демонстрационный экзамен по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена создается в соответствии с приказом директора колледжа (приложение 2) и располагаться на территории колледжа по адресу г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1 в Ярославском колледже сервиса и дизайна. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи демонстрационного экзамена в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена (приложение 3), который разрабатывается в соответствии с комплектом оценочной документации и утверждается директором колледжа позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Ответственное лицо от колледжа за подготовку и проведение ГИА (заместитель директора по учебной работе) знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц (главный эксперт, технический эксперт, эксперт с правом оценки демонстрационного экзамена), обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Результаты ознакомления оформляются протоколом (приложение 4).

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения демонстрационного экзамена в присутствии членов экспертной группы, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности. Результаты проверки оформляются актом готовности (приложение 5). Главным экспертом осуществляется распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками, ознакомление с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах (приложения 6,7,8).

3.4.2 Места для подготовки и защиты дипломной работы и их материально-техническое обеспечение

Подготовка дипломной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты в проходится в специальных помещениях по адресу г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1 в Ярославском колледже сервиса и дизайна в мастерской (лаборатории), в том числе библиотеке и читальном зале с выходом в Интернет по адресу г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1, где имеются;

- рабочие места для выпускников, руководителя и консультанта;
- технические средства: компьютер, сканер, принтер, экран и др.;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- информационные возможности библиотечного фонда;
- доступ к сети Интернет.

Предварительная защита и защита дипломной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты в проходится в специальных помещениях по адресу г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1, где имеются в Ярославском колледже сервиса и дизайна в мастерской (лаборатории), где имеются;

- рабочие места для членов ГЭК;
- рабочее место секретаря ГЭК, оснащенное принтером, ноутбуком;
- рабочее место выпускника;
- места для иных присутствующих лиц;
- компьютер, ауди-видео техника, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- расходные канцелярские принадлежности (ручки, карандаши, бумага, кнопки и т.п.);
- иное оборудование/принадлежности.

Для проведения ГИА в форме защиты дипломной работы заместителем директора по учебной работе составляется график защиты (приложение 9), в котором указываются место, дата и время. Выпускники знакомятся с ним под роспись.

3.5 Информационное обеспечение ГИА

Информационное обеспечение ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты включает в себя федеральные нормативно-правовые документы и локальные акты колледжа, обеспечивающие планирование, подготовку, и проведение ГИА:

- ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 1558;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, (в актуальной редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 (в актуальной редакции);

- Положение о практической подготовке обучающихся, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 (в актуальной редакции);
- Примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 г., № 01, регистрационный номер 58 и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023 г.;
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна, Указать реквизиты;
- Программа ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- Основная профессиональная образовательная программа по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- Учебный план по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, Указать реквизиты;
- Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, Указать реквизиты;
- Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практик в соответствии с учебным планом (в электронном виде);
- Фонды оценочных средств по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам в соответствии с учебным планом (в электронном виде);
 - Требования к структуре, содержанию и оформлению дипломных работ
 - Методические рекомендации/указания для выпускников по выполнению дипломной работы;
 - Учебная, справочная, научная, периодические издания и другая литература по специальности;
 - Задание на выполнение дипломной работы (приложение 9);
 - График проведения консультаций по дипломной работе;
 - календарный план (лист контроля) выполнения дипломной работы;
 - портфолио выпускников (при наличии);
 - документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА (при наличии) в рамках проведения мониторинга внутренней системы оценки качества образования (приложения 10, 11).

3.6 Документационное обеспечение проведения ГИА

Документационное обеспечение проведения ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты включают в себя документы, которые представляются на заседание ГЭК:

- Приказ Министерства образования Ярославской области об утверждении председателя(ей) Государственной(ых) экзаменационной(ых) комиссии(ий) (приложение 12), Указать реквизиты;

- Приказ директора колледжа о составе ГЭК (приложение 13), Указать реквизиты;
- Приказ директора колледжа о допуске выпускников специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 26 августа 2022 г. № 775;
- Приказ директора колледжа об утверждении состава апелляционной комиссии (приложение 14), Указать реквизиты;
- Приказ директора колледжа об утверждении и закреплении тем дипломных работ, назначении руководителей и консультантов, (приложение 15), Указать реквизиты;
- Протокол заседания ЦМК «Индустрии красоты» об ознакомлении выпускников с программой ГИА (приложение 16), Указать реквизиты;
- Документы, подтверждающие освоение выпускником компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности и сведения о выполнении учебного плана: сводная ведомость результатов прохождения выпускником промежуточной аттестации по структурным элементам учебного плана; зачетные книжки выпускников;
- выполненные дипломные работы (в печатной и электронной формах);
- отзыв руководителя дипломной работы (приложение 17);
- копия итогового протокола демонстрационного экзамена (приложение 18);
- индивидуальный оценочный лист (приложение 19);
- индивидуальный бланк протокола заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания в форме защиты дипломной работы (приложение 20);
- индивидуальный бланк протокола заседания ГЭК об освоении выпускником программы подготовки специалистов среднего звена (приложение 21);
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- отчет председателя ГЭК (приложение 22);
- бланк заявления выпускника об учете результатов промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля, проведенного при участии в форме демонстрационного экзамена (приложение 23);
- форма заявления выпускника на утверждение темы дипломной работы (приложение 24);
- форма заявления о зачете статуса победителя (приложение 25).

3.7 Кадровое обеспечение ГИА

3.7.1 Общие требования к кадровым условиям реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

Реализация образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.) не реже одного раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.) в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

3.7.2 Требования к квалификации педагогических кадров

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением дипломных работ:

- наличие среднего профессионального или высшего образования, соответствующего профилю преподаваемых профессиональных модулей по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты;
- наличие высшей или первой квалификационной категории.

Требование к квалификации членов ГЭК:

- педагогических работников: наличие высшей или первой квалификационной категории;
- представителей работодателей и председателя ГЭК ГИА: наличие высшего образования, соответствующего профилю подготовки выпускников по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

3.7.3 Состав экспертов для оценки качества подготовки выпускников в период подготовки и проведения ГИА

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения ГИА в форме защиты дипломной работы устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители дипломных работ (преподаватели колледжа общепрофессионального и профессионального цикла; представители работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.);
- консультанты по отдельным частям или вопросам дипломной работы (преподаватели колледжа или специалисты, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.);

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период подготовки и проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена устанавливается следующий состав экспертов:

- главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, возглавляет экспертную группу и координирует проведение демонстрационного экзамена; главным экспертом может по решению колледжа быть председатель ГЭК и при условии наличия у него соответствующего сертификата;
- экспертная группа по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, состав которой утверждает директор колледжа; количество экспертов определяется колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции Парикмахерское искусство; в состав экспертов не включаются лица принимающие участие в их обучении;

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена и не является членом экспертной группы. Он назначается директором колледжа и отвечает за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Требований к опыту участия в движении Профессионалы к техническому эксперту не предъявляются.

4 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

4.1 Порядок подготовки и проведения ГИА форме дипломной работы

4.1.1 Общие требования к подготовке и проведению ГИА форме дипломной работы

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, а также определение уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности в области сервиса, оказания услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.);

Выполнение дипломной работы предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков, общих и профессиональных компетенций.

Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами;
- продемонстрировать требуемый уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике усвоенные знания, освоенные умения и приобретенный практический опыт.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.1.2 Общие требования к структуре, содержанию и оформлению дипломной работы

Требования к структуре, содержанию и оформлению дипломной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты определены в приложении 9 к Положению о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

Структура дипломной работы включает:

- титульный лист;
- задание на дипломную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть (состоит из разделов и подразделов):
 - 1) Тенденции парикмахерского искусства;
 - 2) Разработка модных коллекций;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Отзыв составляется после выполненной и сшитой дипломной работы и вкладывается в дипломную работу.

Содержание дипломной работы определяются в зависимости темы и характера самой дипломной работы.

Соотношение объемов разделов основной части устанавливается руководителем дипломной работы в задании на дипломную работу.

Текст дипломной работы выполняется с использованием компьютера на одной стороне белой листовой бумаги для офисной техники марки С формата А4 (210×297 ММ) плотности 80 г/м²) в редакторе «Word» шрифтом Times New Roman 14-м кеглем через полтора межстрочных интервала, прямым, выравнивание по ширине. При оформлении поля не очерчивать, но оставлять в размерах, регламентированных стандартом ГОСТ 7.32, ГОСТ 19.106: левое - 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое - 15 мм. В таблицах размер шрифта 12-го кегля, в названии граф допускается шрифт 10-го кегля.

Общее количество страниц машинописного текста не должно превышать 50.

Дипломная работа сшивается в папку с пластиковой обложкой, переплетается пластиковой пружиной и подлежит хранению в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

4.1.3 Определение темы дипломной работы

Темы дипломных работ определяются ЦМК «Индустрии красоты». Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, основываться на фактическом материале, собранном обучающимся/выпускником в ходе производственной практики и отвечать современным требованиям области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.).

Тема дипломной работы, выбранная выпускником из числа предложенных, включается в приказ директора колледжа об утверждении и закреплении тем дипломных работ, назначении руководителей и консультантов, (приложение 15), после выхода которого становится обязательной к исполнению выпускником.

4.1.4 Организация выполнения дипломной работы

Весь период работы над дипломной работой делится на следующие этапы:

- выбор темы дипломной работы;
- получение задания на дипломную работу (приложение 9);
- составление календарного плана-графика работы над дипломной работой;
- поиск и изучение литературы по теме дипломной работы;
- выполнение анализа конкретного материала по выбранной теме;
- написание дипломной работы;

- оформление приложений (дополнительных иллюстративных, графических и текстовых материалов) по дипломной работе;
- подготовка доклада и презентации к предзащите/защите дипломной работы;
- защита дипломной работы.

Для выпускников в свободном доступе размещаются образцы и макеты оформления дипломной работы: на информационных стендах отделений и в электронной информационно-образовательной среде колледжа.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной практики, а также работы над выполнением дипломной работы.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

В обязанности руководителя дипломной работы входит:

- разработка задания на дипломную работу;
- разработка совместно с выпускником плана работы над дипломной работой;
- осуществление текущего руководства над дипломной работой;
- консультирование выпускника по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы, в определении объекта, предмета, целей и задач, гипотезы дипломной работы;
- контроль над ходом выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и выпускником хода работ;
- оказание помощи (консультирование выпускника) в подготовке доклада и презентации для предзащиты/защиты дипломной работы;
- своевременное информирование заместителя директора по учебной работе, заведующего отделением и родителей (законных представителей) о случаях значительного отклонения от плана-графика подготовки дипломной работы или других затруднениях выпускника, способных поставить под вопрос завершение дипломной работы в установленный срок;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

По завершении выпускником выполнения дипломной работы руководитель проверяет качество её выполнения, подписывает её и ознакомливает выпускника с результатом проверки и отзывом на дипломную работу.

4.1.5 Требования по подготовке и проведению защиты дипломной работы

Выполненная дипломная работа должна быть представлена руководителю для ознакомления в соответствии с графиком, отраженным в задании на дипломную работу, но не позднее, чем за 14 дней до установленного срока защиты дипломной работы.

Дипломная работа проходит проверку на наличие заимствований (плагиат).

Вопрос о допуске дипломной работы к защите решается на заседании цикловой методической комиссией «Индустрии красоты», готовность к защите определяется заместителем директора по учебной работе и оформляется подписью на титульном листе.

ЦМК «Индустрии красоты» организует проведение предварительной защиты дипломной работы.

На защиту дипломной работы отводится 10-15 минут на одного выпускника. Процедура защиты устанавливается ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад и презентацию выпускника (не более 10 минут), чтение отзыва руководителя дипломной работы, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, если он присутствует на заседании ГЭК.

Дипломный доклад - это главные мысли дипломной работы, изложенные на 1-2 листах печатного текста в течении 10-15 минут и способствующие успешной защите дипломной работы. Под докладом к дипломной работе подразумевается все компоненты, которые присутствуют на защитном слове выпускника. Доклад для дипломной работы является заранее подготовленным текстом для выступления на предзащите/защите (далее – защита, поскольку требования едины). Он служит подсказкой для выпускника и содержит все основные тезисы его дипломной работы.

Дипломный доклад включает в себя:

- приветственное слово к членам ГЭК и сообщение о себе;
- вступительной часть, в которой раскрывается тема дипломной работы, её содержание и обозначаются рассмотренные в дипломной работе проблемы и пути их решения;
- раскрывается актуальность и важность конкретной тематики дипломной работы;
- обозначаются цели исследования и задачи, описывается его предмет и объект;
- поясняется структура освещаемой темы с указанием и кратким описанием разделов и подразделов дипломной работы;
- проводится анализ используемых источников;
- при озвучивании вывода выпускник подводит итог проделанной работы, описывает достигнутые в ходе исследования результаты, а также предлагает приемы и пути решения освещаемой проблемы.

Во время доклада выпускник использует подготовленную презентацию и наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Презентация к докладу должна содержать не более 20 слайдов.

Презентацию обычно создают в программе Microsoft Power Point в корпоративном макете/шаблоне. Возможно, использовать и другие средства, например: Google Slides, Apple Keynote, LibreOffice Impress.

Для создания презентации рекомендуют использовать шрифты Arial или Times New Roman, 24 кеглем без использования CapsLock; для выделения заголовков, слова или выражение, используется полужирный шрифт.

Структура презентации:

- первый слайд должен быть таким же, как последний. На нем указаны: название колледжа, тема дипломной работы, полностью фамилия, имя и отчество выпускника и руководителя, название специальности, год и город написания дипломной работы; первый слайд служит для ознакомления ГЭК с темой дипломной работы, а последний –

дает возможность обратиться к выпускнику уважительно, то есть по имени и отчеству, поэтому и начинать, и заканчивать презентацию нужно одинаково;

- далее располагаются слайды, которые относятся непосредственно к содержанию дипломной работы: оглавление/содержание дипломной работы; обозначение актуальности дипломной работы; цель и задачи дипломной работы; обоснование выбора именно этой темы; обозначение проблем, которые позволит решить данная дипломная работа; практическое применение результатов дипломной работы;
- на одном-двух слайдах нужно выделить основные тезисы из основной части дипломной работы;
- на оставшихся слайдах размещаются наиболее важные рисунки, эскизы, чертежи, фотографии, иллюстрации, графики, таблицы и т.п.
- предпоследний слайд обычно содержит выводы по теме дипломной работы.

Презентация должна соответствовать тексту доклада, но не повторять его или написанное в дипломе.

Презентация и доклад дипломной работы вкладывается в электронный вариант дипломной работы.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, презентации, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя.

Подготовка к защите и защита дипломной работы для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников в соответствии с утвержденным порядком в приложении 8 к Положению о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

4.2 Порядок подготовки и проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена

По специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится демонстрационный экзамен профильного уровня на основе требований к результатам освоения образовательной программы, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен проводится и с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разработанные ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по специальности или, отдельному виду деятельности. Единые оценочные материалы размещаются на официальном сайте банка оценочных материалов «Интернет» единых оценочных материалов.

Порядок подготовки и проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена определен в приложении 5 к Положению о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

В порядке определены:

- общие требования к структуре и содержанию комплекта оценочной документации, который включает в себя: перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, образцы заданий, а также требования к решению комплексной практической задачи, моделирующей профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени;
- порядок создания и размещения центра проведения демонстрационного экзамена и требования к нему;
- регламент работы центра проведения демонстрационного экзамена;
- регламент работы экспертов;
- регламент ознакомления выпускников с центром проведения демонстрационного экзамена;
- права и обязанности выпускников при подготовке и во время проведения демонстрационного экзамена;
- порядок допуска выпускников к сдаче демонстрационного экзамена;
- порядок работы выпускников во время сдачи демонстрационного экзамена;
- права и обязанности членов ГЭК во время проведения демонстрационного экзамена;
- регламент оценивания выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена.

4.3 Порядок подготовки и проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Порядок подготовки и проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов определен в приложении 8 к Положению о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

4.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и/или несогласии с результатами ГИА.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА определен в приложении 7 к Положению о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна.

4.5 Порядок подведения итогов прохождения выпускником ГИА

Подведение итогов прохождения выпускником ГИА проходит на закрытом заседании ГЭК и включает в себя:

- оценку дипломной работы по установленным критериям;
- оценку по демонстрационному экзамену, которая формируется в соответствии с критериями выбранного комплекта оценочной документации;
- учет наличия статуса победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы» либо участника национальной сборной России по профессиональному мастерству выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования;
- учет оценок, полученных выпускником на всех этапах обучения в результате прохождения промежуточных аттестаций;
- учет портфолио выпускника (при наличии);
- решение ГЭК о присвоении квалификации «Парикмахер-модельер» по результатам прохождения образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, которое объявляется в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, успешно прошедшим ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию «Парикмахер-модельер».

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному колледжем.

5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ГЭК

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты требованиям ФГОС СПО. ГИА проводится ГЭК создаваемой колледжем.

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников колледжа;
- представителей работодателей или объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.);
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом работы в области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.).

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК колледж создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Ярославской области по представлению колледжем. Председателем ГЭК колледжа утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа представителей работодателей или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.). Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК.

ГЭК принимает решение о присвоении квалификации «Парикмахер-модельер» по результатам прохождения образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, которое объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом (приложение 21), который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

6 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты проведения ГИА в форме дипломной работы оцениваются на закрытом заседании ГЭК с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Оценивание результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, которые переводятся в одну из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Баллы выставляются в протоколе (приложение 18) проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению (приложение 23) выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Статус победителя, призера финала Чемпионата засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по ДЭ в рамках проведения ГИА по образовательной программе СПО вне зависимости от года получения данного статуса при условии соответствия компетенции Чемпионата профилю осваиваемой образовательной программы СПО.

Возможность зачета статуса победителя, призера финала Чемпионата обеспечивается образовательной организацией, на основании заявления выпускника, имеющего статус победителя, призера финала Чемпионата.

Зачет статуса победителя, призера финала Чемпионата осуществляется на основе установления соответствия компетенции Чемпионата профилю осваиваемой образовательной программы СПО. Под соответствием компетенции Чемпионата профилю осваиваемой образовательной программы СПО понимается идентичность или сопоставимость видов деятельности по компетенции Чемпионата видам деятельности, отраженным в основной профессиональной образовательной программе СПО (далее – ОПОП СПО).

Информация о возможности и алгоритме зачета статуса победителя, призера финала Чемпионата доводится до сведения обучающихся в установленные образовательной организацией сроки.

Для зачета статуса победителя, призера финала Чемпионата выпускник направляет в ГЭК соответствующее заявление. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие статус победителя или призера Чемпионата (копию диплома или приказа ФГБОУ ДПО ИРПО об утверждении победителей и призеров Чемпионата). Форма заявления приведена в приложении в (приложении 25).

Заявление рассматривается ГЭК в сроки, установленные локальными актами

образовательной организации.

Рассмотрение заявления осуществляется в ходе заседания ГЭК, соответствующее решение ГЭК оформляется протоколом.

Для установления соответствия компетенции Чемпионата профилю осваиваемой выпускником образовательной программы СПО рекомендуется использовать описание компетенции, входящее в состав комплекта конкурсной документации Чемпионата. Если соответствие компетенции Чемпионата профилю осваиваемой выпускником образовательной программы СПО не отражено в комплекте конкурсной документации Чемпионата, ГЭК осуществляет сравнительный анализ видов деятельности, указанных в описании компетенции комплекта конкурсной документации, и видов деятельности, представленных в ОПОП СПО, осваиваемой выпускником.

При рассмотрении заявления о зачете статуса победителя, призера финала чемпионата высоких технологий необходимо учитывать, что выпускник продемонстрировал владение видами деятельности, относящимися к профессиям ближайшего будущего. Данные виды деятельности могут быть не полностью отражены в осваиваемой им ОПОП СПО, однако они могут включать отдельные компетенции, уже предусмотренные программой. В данном случае сравнительный анализ видов деятельности, указанных в описании компетенции комплекта конкурсной документации чемпионата высоких технологий (материалы размещены на сайте Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству <https://pro.firpo.ru/>), и видов деятельности, представленных в ОПОП СПО, осваиваемой выпускником, рекомендуется проводить при участии представителей организаций-работодателей в заседании ГЭК.

По результатам заседания ГЭК принимает одно из следующих решений:

- о зачете статуса призера, победителя финала Чемпионата – при установлении соответствия компетенции Чемпионата профилю осваиваемой образовательной программы СПО;
- об отказе в зачете статуса призера, победителя финала Чемпионата – при установлении несоответствия компетенции Чемпионата профилю осваиваемой образовательной программы СПО.

Решение ГЭК оформляется протоколом за подписью председателя ГЭК и доводится до сведения образовательной организации, а также заявителя (выпускника, подавшего заявление). В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

В случае если сроки проведения ДЭ предшествуют срокам проведения финалов Чемпионатов, зачет статуса победителя, призера финала Чемпионата выпускнику не осуществляется.

Оценка выпускников по ГИА не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

7.1 Состав оценочных материалов для проведения ГИА

Оценочные материалы ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты включают в себя тематику дипломных работ для выполнения дипломных работ и комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена.

7.1.1 Оценочные материалы для проведения ГИА в форме выполнения дипломной работы

Для прохождения ГИА в форме выполнения дипломной работы ЦМК «Индустрии красоты» разработаны оценочные материалы в виде перечня тематики дипломных работ, которая соответствует содержанию одного или нескольким профессиональных модулей и обеспечивает оценку сформированности общих и профессиональных компетенций.

Тематика дипломных работ приказом директора закреплена за выпускниками

№ п/п	Наименование тем дипломных работ	Профессиональные модули, отраженные в дипломной работе	Общие и профессиональные компетенции (ОК, ПК)
1.	Разработка женской стрижки с окраской. Разработка прически на длинные волосы с использованием украшений и постижерных изделий с применением парфюмерно-косметической продукции профессиональной фирмы «...»	ПМ 01, ПМ 02	ОК 01-09, ПК 1.1-1.6
2.	Разработка мужской стрижки с окраской. Разработка прически на длинные волосы с использованием украшений и постижерных изделий с применением парфюмерно-косметической продукции профессиональной фирмы «...»	ПМ 01, ПМ 02	ОК 01-09, ПК 1.1-1.6

7.1.2 Оценочные материалы для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена применяется комплект оценочной документации КОД № 43.02.17-2-2025: Специалист индустрии красоты (Парикмахерское искусство)», включающий в себя варианты заданий и критерии оценивания банка оценочных материалов по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Единые оценочные материалы размещаются на официальном сайте ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в сети «Интернет» единых оценочных материалов <https://bom.firpo.ru/Public/2493>.

43.02.17-2-2025: Специалист индустрии красоты (Парикмахерское искусство)

7.2. Критерии/показатели оценки

7.2.1 Критерии/показатели оценки содержания дипломной работы

№ п/п	Показатели /Критерии оценки дипломной работы (ДР)	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1.	Качество оформления ДР - Соответствие состава и объема выполненной ДР заданию. -Соответствие правилам оформления ДР(Положение о ГИА в Колледже)	Полностью соответствует	Достаточно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
2.	Самостоятельность при разработке содержания ДР -Оцениваются самостоятельные выводы, четкость, обоснованность и конкретность сформулированного мнения автора по поводу основных аспектов содержания работы. -Оценивается степень владения профессиональной терминологией	Полностью соответствует	Достаточно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
3.	Актуальность темы ДР -Анализируется обоснование в ДР актуальности проблемы; -Оценивается объем и точность формулировки цели, задач, предмета, объекта работы, методы анализа, проектирования (исследования)	Особо актуальна	Достаточно актуальна	Недостаточно актуальна	Неактуальна
4.	Соответствие содержания ДР избранной теме -Логика ДР -Соответствие содержанию структурных частей теме ДР -Оценивается связь ее частей ДР с темой работы, конкретность формулировки темы, отражение в теме направленности работы, присутствие в каждой части обоснования рассмотрения данного вопроса в рамках данной темы	Полностью соответствует	Достаточно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
5.	Анализ содержания работы Оценивается: -степень отражения вопросов, подлежащих разработке в содержании ДР; -степень владения выпускником методологическим аппаратом проектирования, исследовательской работы; -степень осуществления сравнительно сопоставительного анализа различных теоретических подходов;	Полностью соответствует	Достаточно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует

№ п/ п	Показатели /Критерии оценки дипломной работы (ДР)	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетво- рительно»	«Неудовлетво- рительно»
	-уровень выполнения практической части ДР; -степень раскрытия темы				
6.	Практическая значимость ДР -Оценивается степень прикладного характера, возможность внедрения работы в целом, отдельных частей в практической профессиональной деятельности	Высокая степень прикладного характера ДР	Достаточная степень прикладного характера ДР	Недостаточн ая степень прикладного характера ДР	Работа не имеет прикладного характера
7.	Анализ графической части ДР Анализируется объем и качество представленного графического, иллюстративного материала, его отражение содержания ДР	Высокое качество графического и иллюстративн о материала	Достаточное качество графического и иллюстративн ого материала	Недостаточн ое качество графического и иллюстратив ного материала	Плохое качество материала, недостаточный объем материала
8.	Анализ экспериментальной части -наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования; -адекватность применения современных методик исследования	В полной мере	В достаточной степени	Частично	Не имеется
9.	Анализ наличия теоретических исследований -уровень теоретической проработки вопросов ДР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых технологических и управленческих решений	Высокий уровень теоретической проработки вопросов ДР	Достаточная степень теоретической проработки вопросов ДР	Недостаточн ая степень теоретическо й проработки вопросов ДР	Низкий уровень
10.	Степень использования компьютерной, вычислительной техники -использование при выполнении ДР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов	Использовано полностью	Использовано в достаточной степени	Использован о частично	Не использовано
11.	Полнота и обоснованность принятых решений по разделам работы -уровень проведения всестороннего анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения процессов и	Решения, выводы, предложения обоснованы полностью	обоснованы в достаточной степени	обоснованы в недостаточно й степени	Не обоснованы

№ п/ п	Показатели /Критерии оценки дипломной работы (ДР)	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетво- рительно»	«Неудовлетво- рительно»
	проблем, требующих решения или совершенствования; -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений; творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, инструментов, приспособлений				
12.	Иное				

Примечание:

1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».
2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».
4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

7.2.2 Критерии/показатели оценки защиты дипломной работы

№ п/ п	Элементы, оцениваемые при защите дипломной работы (ДР)	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетво- рительно»	«Неудовлетво- рительно»
1.	Качество доклада: -соответствие доклада содержанию ДР; -способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований; -умение пользоваться иллюстративным материалом, схемами и др.; - умение четко, конкретно и ясно доложить содержание работы; -умение обосновать и отстаивать принятые решения; -уровень знания нормативных документов; -умение в докладе сделать выводы о проделанной работе	Высокий уровень качества доклада	Достаточн ый уровень качества доклада	Недостаточны й уровень качества доклада	Низкий уровень доклада
2.	Качество ответов на вопросы: - правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника; - умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую профессиональную терминологию	Высокий уровень качества	Достаточн ый уровень	Недостаточны й уровень	Низкий уровень
3.	Качество чертежей, иллюстраций, презентаций к докладу: - соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада; -грамотность оформления иллюстративного материала и	Высокий уровень качества	Достаточн ый уровень	Недостаточны й уровень	Низкий уровень

№ п/ п	Элементы, оцениваемые при защите дипломной работы (ДР)	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетво- рительно»	«Неудовлетво- рительно»
	упоминания в докладе; -выразительность использованных средств				
4.	Поведение при защите работы: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).	Высокий уровень качества	Достаточн ый уровень	Недостаточны й уровень	Низкий уровень
5.	Иное				

Примечание:

1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».
2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично» не более одного критерия «удовлетворительно».
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».
4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ГИА

Приложение 1. Форма приказа о допуске выпускников колледжа к прохождению ГИА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__ г.

Номер приказа

О допуске к Государственной итоговой аттестации

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 08.11.2021 г. № 800, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования специальностям, реализуемым колледжем

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести Государственную итоговую аттестацию обучающихся выпускных групп (далее – выпускников) 2024- 2025 учебного года в форме защиты дипломной работы и проведения демонстрационного экзамена;

2. Допустить к Государственной итоговой аттестации выпускников, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план /индивидуальный учебный план по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (Приложение 1);

.

. Заведующим Перечислить ФИО и наименование отделениями довести настоящий приказ до сведения выпускников.

. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.Е.Смирнову.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 1

Список выпускников по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты, допущенных к прохождению Государственной итоговой аттестации

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение 2. Форма приказа о создании центра проведения демонстрационного экзамена для проведения ГИА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20 ____ г.

Номер приказа

**О создании центра проведения демонстрационного экзамена для проведения
Государственной итоговой аттестации**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 08.11.2021 г. № 800; положением колледжа о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна от

Указать дату

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Центры проведения демонстрационного экзамена на территории колледжа, представляющие собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации, в котором регламентировано количество, общая площадь и состояние помещений.

2. Центр проведения демонстрационного экзамена по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты по адресу г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1 в Ярославском колледже сервиса и дизайна в соответствии с комплектом оценочной документации Указать реквизиты КОДа. Назначить техническим экспертом педагогического работника колледжа ФИО, должность

.

. Руководителю учебной и производственной практики Т.Г. Кретовой обеспечить работу по созданию центров проведения демонстрационного экзамена и организовать работу технических экспертов.

. Специалисту по кадрам Н.Н. Титовой довести настоящий приказ до сведения технических экспертов.

. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.Е.Смирнову.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 3. Форма плана проведения демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОАУ ЯО ЯКСИД

« ____ » _____ 20__ г.

План проведения демонстрационного экзамена

Центр проведения демонстрационного экзамена: Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Ярославский колледж сервиса и дизайна

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Адрес площадки проведения демонстрационного экзамена: г. Ярославль, ул.

Автозаводская, 5/1 Ярославский колледж сервиса и дизайна

Дата проведения ДЭ	Время проведения ДЭ	Мероприятия в структуре ДЭ в соответствии с КОД
Дата День нед. Подготовительны й день	10.00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	10:00 – 10:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	10:20 – 10:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении
	10:30 – 10:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	10:40 – 11:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	11:00 – 11:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	11:30 – 12:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
Дата День нед. День 1 Первая смена/подгруппа	09:00 – 09:20	Ознакомление с заданием и правилами
	09:20 – 10:00	Брифинг экспертов
	10:00 – 11:15	Выполнение модуля 1
	11:15 – 12:00	Обед
	12:00 – 14:55	Выполнение модуля 2
	14:55 – 16:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей
	16:00 – 17:30	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в ЦСО, блокировка, сверка

Дата проведения ДЭ	Время проведения ДЭ	Мероприятия в структуре ДЭ в соответствии с КОД
		баллов, заполнение итогового протокола
...		
Планом проведения демонстрационного экзамена ознакомлены:		
заместитель директора по учебной работе Т.Е.Смирнова _____		
руководитель учебной и производственной практики Т.Г. Кретьева _____		

Приложение 4. Форма протокола ознакомления с планом проведения демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Е.Смирнова
« ____ » _____ 20__ г.

Протокол

об ознакомлении с планом проведения демонстрационного экзамена

Дата ознакомления: Указать дату

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с актуальным заданием демонстрационного экзамена, критериями оценки, кодексом этики, а также оборудованием и рабочими местами на площадке проведения демонстрационного экзамена, протестировать оборудование в течение необходимого для ознакомления времени (не менее 2 часов), получены и изучены инструкции по использованию инструментов, расходных материалов. Документацию внимательно изучили, вопросов не имеем, умение пользоваться оборудованием и расходными материалами подтверждаем. Инструктаж по Правилам охраны труда получили в полном объеме, обязуемся соблюдать все требования.

№ п/ п	ФИО выпускников и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.	Главный эксперт: ФИО		
5.	Технический эксперт: ФИО		
6.	Эксперт с правом оценки демонстрационного экзамена: ФИО		

Приложение 5. Форма акта проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОАУ ЯО ЯКСИД

«_____» _____ 20__ г.

АКТ

проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена

Дата составления акта: Указать дату

Центр проведения демонстрационного экзамена: Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Ярославский колледж сервиса и дизайна

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Адрес площадки проведения демонстрационного экзамена: г. Ярославль, ул.

Автозаводская, 5/1, Ярославский колледж сервиса и дизайна

Я, ФИО, главный эксперт, назначенный для проведения демонстрационного экзамена Указать ID экзамена по компетенции Указать компетенцию для выпускников Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ярославский колледж сервиса и дизайна на площадке проведения демонстрационного экзамена Указать адрес Номер и наименование помещения, настоящим Актом подтверждаю готовность проведения демонстрационного экзамена и соответствие условий его проведения базовым принципам объективной оценки результатов подготовки (рабочих) кадров, одобренным Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 7 декабря 2018 года №ИП-6/05пр), в частности:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (далее – КОД) Указать реквизиты из перечня, размещенного в специальном разделе на официальном сайте

2. Центр проведения демонстрационного экзамена соответствует заявленному юридическим лицом материально-техническому оснащению, утвержденному инфраструктурному листу, в том числе перечню расходных материалов, плану застройки по КОД с соответствующим цифровым обозначением.

3. Экспертная группа соответствует установленным требованиям.

4. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты зарегистрированы в Цифровой платформе с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Главный эксперт _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 6. Форма протокола распределения обязанностей между членами экспертной группы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Е.Смирнова
«_____» _____ 20__ г.

Протокол

о распределении рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена

Дата ознакомления: Указать дату

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с данным протоколом, подтверждаем свою компетентность для выполнения закрепленных за нами функций и подтверждаем свое согласие на их выполнение. Претензий не имеем.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество эксперта и зона ответственности	Функционал	Подпись
1.		Внесение оценок в систему CIS	
2.		Обеспечение площадки расходными материалами, решение технических вопросов с оборудованием и инфраструктурой	
3.		Контроль выполнения условий безопасного нахождения и работы на площадке	
4.		Общение с посетителями.	
5.		Анализ возможностей для развития экзаменационной документации для следующих ДЭ. Формулирование предложений для экспертного сообщества	
6.		Проверка документов, составление и сбор протоколов	
Главный эксперт _____ (подпись) (ФИО)			

Приложение 7. Форма протокол распределения рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Е.Смирнова
«_____» _____ 20__ г.

Протокол

о распределении рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена

Дата ознакомления: Указать дату

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что была справедливо и честно проведена жеребьевка способом случайной выборка распределения рабочих мест между выпускниками участниками демонстрационного экзамена. Претензий не имеем.

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Номер рабочего места	Подпись
1.			
2.			
3.			
Главный эксперт _____ (подпись) (ФИО)			

Приложение 8. Форма протокола ознакомления с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Е.Смирнова
«_____» _____ 20__ г..

Протокол

**об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с нормами и правилами
техники безопасности и охраны труда при проведении демонстрационного экзамена**
Дата ознакомления: Указать дату

Компетенция: Парикмахерское искусство

Комплект оценочной документации: Указать реквизиты

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с данным протоколом и подтверждаем, что с нами был проведен инструктаж по **технике безопасности и охране труда при проведении демонстрационного экзамена в соответствии с** комплектом оценочной документации: Указать реквизиты Претензий не имеем.

Инструктаж по ТБ и ТО провел: Указать ФИО, должность

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись
1.			
2.			
3.			
Дата: Указать дату			
Инструктаж провел _____ (подпись) (ФИО)			

Приложение 9. Форма задания на выполнение дипломной работы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

УТВЕРЖДАЮ Председатель ЦМК «Индустрии красоты» И.В. Муштукова <hr/> (подпись) Пр. № от _____ (дата)	Руководитель дипломной работы <hr/> (подпись и расшифровка ФИО) <hr/> (дата)	Задание принял к исполнению <hr/> (подпись и расшифровка ФИО) <hr/> (дата)
--	---	---

Задание на выполнение дипломной работы

Выпускнику *ФИО* полностью в родительном падеже
специальности «43.02.17 Технологии индустрии красоты»

1. Тема дипломной работы «Наименование темы»

Закреплена приказом директора № _____ от Дата _____

2. Срок сдачи дипломной работы: Указать ориентировочную дату _____

3. Цель и задачи дипломной работы:

Указать цель и задачи написания дипломной работы

4. Содержание дипломной работы:

Указать вопросы для рассмотрения при написании дипломной работы в соответствии с
её структурой

5. Исходные данные для выполнения дипломной работы

Написать исходные данные (при необходимости)

6. Дата выдачи задания:

Руководитель дипломной работы _____

_____ (подпись) _____ (ФИО)
Задание получил _____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение 10. Форма анкеты выпускника по вопросам оценки качества преподавания и проведения ГИА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ
АНКЕТА ВЫПУСКНИКА**

Оценка качества преподавания и Государственной итоговой аттестации

Уважаемый выпускник! С целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния Государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления внутренней системы оценки качества образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна обращаемся к Вам с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты. Анкету подписать желательно, но не обязательно.

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Вопросы анкеты	Шкала оценок (нужное обведите в кружок)	
1. Оценка проведения Государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме выполнения дипломной работы		
1.1. Преподавателями проведена подготовка к ГИА в форме консультаций	ДА	НЕТ
1.2. С программой ГИА меня ознакомили за 6 месяцев до проведения ГИА	ДА	НЕТ
1.3. Задание выдано не менее чем за 4 месяцев до ГИА	ДА	НЕТ
1.4. Расписание ГИА составлено не менее чем за 4 недели до начала ГИА	ДА	НЕТ
1.5. Качество проведения консультаций по дипломной работе	ДА	НЕТ
1.6. Времени, отведенного на выполнение дипломной работы, было достаточно	ДА	НЕТ
1.7. Работа над ДР способствовала формированию профессиональных знаний и умений	ДА	НЕТ
1.8. Формулировки вопросов членов ГЭК на защите четкие и понятные	ДА	НЕТ
1.9. Во время защиты дипломной работы создана доброжелательная обстановка	ДА	НЕТ
2. Оценка проведения Государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме демонстрационного экзамена		
2.1. Вас информировали об особенностях и этапах проведения демонстрационного экзамена	ДА	НЕТ
2.2. Вас знакомили с техникой безопасности, правилами поведения на технологической площадке	ДА	НЕТ
2.3. Вас знакомили с заданиями, сопутствующими материалами для демонстрационного экзамена (сборником задач, др.)	ДА	НЕТ
2.4. Вам демонстрировали выполнение заданий демонстрационного экзамена преподавателем, мастером	ДА	НЕТ
2.5. Вы лично выполняли задания или в группе выпускников (под наблюдением преподавателя, мастера)	ДА	НЕТ
2.6. Вы обсуждали/оценивали результаты выполненного задания совместно с выпускниками и/или преподавателем, мастером	ДА	НЕТ
2.7. С вами разбирали, исправляли допущенные ошибки при выполнении задания	ДА	НЕТ

3. Общая удовлетворенность			
3.1 Вы удовлетворены качеством организации образовательного процесса в колледже	ДА	ЧАСТИЧНО	НЕТ
3.2 Вы удовлетворены соответствием содержания образования по избранной специальности	ДА	ЧАСТИЧНО	НЕТ
3.3 Вы удовлетворены степенью объективности на ГИА	ДА	ЧАСТИЧНО	НЕТ
3.4 Предложенные формы проведения ГИА позволяет оценить Ваших профессиональных качеств и умений	ДА	ЧАСТИЧНО	НЕТ
3.5 Вы чувствуете себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	ДА	ЧАСТИЧНО	НЕТ

Приложение 11. Анкета для членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ АНКЕТА ЧЛЕНОВ ГЭК

Оценка качества подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации

С целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния Государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления внутренней системы оценки качества образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна обращаемся к Вам с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты.

Предмет анализа: Выполнение и защита выпускных дипломных работ и проведение демонстрационного экзамена

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Председатель ГЭК _____

(ФИО, должность, место работы)

Член _____

ГЭК

(ФИО, должность, место работы)

Вопросы анкеты		Шкала оценок (нужное обведите в кружок)		
1.	Содержание дипломных работ соответствует специальности и теме	ДА	ЧАСТИЧ НО	НЕТ
2.	Темы дипломных работ актуальны, основываются на фактическом или максимально приближенном к реальной практической деятельности материале, связаны с работой предприятий и организаций города, района и содержат элементы проблемного обучения.	ДА	ЧАСТИЧ НО	НЕТ
3.	Дипломные работы выполнены самостоятельно, имеют творческий характер, отличаются определенной новизной.	ДА	ЧАСТИЧ НО	НЕТ
4.	В дипломных работах прослеживаются элементы теоретического исследования проблемы, представлены различные подходы к ее решению	ДА	ЧАСТИЧ НО	НЕТ
5.	Выпускники демонстрируют знание нормативной базы, в дипломных работ учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах	ДА	ЧАСТИЧ НО	НЕТ
6.	Темы дипломных работ раскрыты глубоко и всесторонне, материал изложен логично	ДА	ЧАСТИЧ О	НЕТ
7.	Теоретические положения органично сопряжены с практической частью дипломных работ, даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа темы, проблемы	ДА	ЧАСТИЧ О	НЕТ
8.	В дипломных работах присутствуют материалы исследования, проведенного выпускником самостоятельно или в составе группы.	ДА	ЧАСТИЧ О	НЕТ
9.	В дипломных работах проведен количественный анализ проблемы, расчеты, выводы, которые подкрепляют теорию и иллюстрируют реальную ситуацию.	ДА	ЧАСТИЧ О	НЕТ

10.	Приведенные иллюстративные материалы показывают умение выпускника формализовать результаты раскрытия темы.	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
11.	В дипломных работах представлена библиография по темам проектов	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
12.	Приложения к дипломным работам иллюстрируют их содержание и подкрепляют его выводы	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
13.	По своему содержанию и форме дипломной работы соответствуют всем предъявленным требованиям	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
14.	Выпускники в процессе доклада используют мультимедиа-технологии, проекты представлены в форме презентации, ярко и эстетично.	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
15.	При защите выпускники демонстрируют достаточные знания вопросов темы дипломной работы, свободно оперирует понятиями, вносят предложения по практическому применению результатов дипломных работ, без особых затруднений отвечают на поставленные вопросы.	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
16.	Публичная защита дипломной работы стимулирует ответственность, творчество выпускников	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
17.	Выполнение и защита дипломной работы позволяют оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
18.	Выполнение и защита дипломной работы позволяют адекватно оценить достижение выпускником личностных результатов	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
19.	Выполнение и защита дипломной работы позволяют адекватно оценить готовность выпускника к профессиональной деятельности	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
20.	Задания демонстрационного экзамена по компетенции «Парикмахерское искусство» соответствуют реальному производству	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
21.	Условия сдачи демонстрационного экзамена по компетенции «Парикмахерское искусство» соответствуют реальному производству	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
22.	Процедура сдачи демонстрационного экзамена по компетенции «Парикмахерское искусство» соблюдена	ДА	ЧАСТЧН О	НЕТ
Член ГЭК _____ (подпись) (ФИО)				
Председатель ГЭК _____ (подпись) (ФИО)				

Приложение 12. Приказ/распоряжение Министерства образования Ярославской области об утверждении председателя(ей) Государственной(ых) экзаменационной(ых) комиссии(ий)

Приказ/распоряжение Министерства образования Ярославской области об утверждении председателя(ей) Государственной(ых) экзаменационной(ых) комиссии(ий)
Указать реквизиты

Приложение 13. Форма приказа о составе ГЭК

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__ г.

Номер приказа

**О создании Государственных экзаменационных комиссий
для проведения Государственной итоговой аттестации
по программам подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 08.11.2021 г. № 800; положением колледжа о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна от _____

указывать дату:

1. Создать Государственные экзаменационные комиссии для проведения Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена: Государственную экзаменационную комиссию по специальности «Технологии индустрии красоты» (Приложение 1);

.....

Специалисту по кадрам Н.Н. Титовой довести настоящий приказ до сведения членов Государственных экзаменационных комиссий.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.Е.Смирнову.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 1

**Состав Государственной экзаменационной комиссии для проведения
Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и
защиты дипломной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии
красоты**

Председатель Государственной экзаменационной комиссии	ФИО	Должность и место работы Реквизиты приказ/распоряжения Министерства
Председатель председателя Государственной экзаменационной комиссии	ФИО	Директор ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна
Члены Государственной экзаменационной комиссии	ФИО	Главный эксперт по компетенции «Наименование компетенции, Должность и место работы»
	ФИО	Эксперт по компетенции «Наименование компетенции, Должность и место работы»
	ФИО	преподаватель ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна
	ФИО	Иное

**Приложение 14. Форма приказа директора колледжа об утверждении состава
апелляционной комиссии**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__ г.

Номер приказа

**Об утверждении состава апелляционной комиссии
для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников колледжа
по программам подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 08.11.2021 г. № 800; положением колледжа о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна от _____ Указать дату; приказом ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна о создании Государственных экзаменационных комиссий для проведения Государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена Указать дату и номер
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать апелляционные комиссии для проведения Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена:
апелляционную комиссию по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (Приложение 1);

.

. Специалисту по кадрам Н.Н. Титовой довести настоящий приказ до сведения членов Государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий.

. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.Е.Смирнову.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 1

**Состав апелляционной комиссии для проведения
Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и
защиты дипломной работы по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии
красоты**

Председатель апелляционной комиссии	ФИО	Директор ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна
Члены апелляционной комиссии	ФИО	Должность и место работы
	ФИО	Должность и место работы

Приложение 15. Форма приказа директора колледжа об утверждении и закреплении тем дипломных работ за выпускниками, назначении руководителей и консультантов для выполнения дипломных работ выпускниками

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__ г.

Номер приказа

**Об утверждении и закреплении тем дипломных работ за выпускниками,
назначении руководителей и консультантов для выполнения дипломных работ
выпускниками по программам подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 08.11.2021 г. № 800; положением колледжа о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна от _____

п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить за выпускниками по программам подготовки специалистов среднего звена темы дипломных работ и назначить руководителей и консультантов для выполнения дипломных работ выпускниками:

по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты (Приложение 1);

.

. Специалисту по кадрам Н.Н. Титовой довести настоящий приказ до заведующих отделениями Указать наименование отделения и ФИО заведующегои

. Заведующим отделениями Указать наименование отделения и ФИО заведующегои довести настоящий приказ до сведения выпускников, руководителей и консультантов дипломными работами.

. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Т.Е.Смирнову.

Директор _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 1			
Закрепление тем дипломных работ за выпускниками и назначение руководителей и консультантов для выполнения дипломных работ выпускниками по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Фамилия, имя, отчество руководителя	Фамилия, имя, отчество консультанта
1.			
2.			
3.			

Приложение 16. Форма протокола об ознакомлении выпускников с программой ГИА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Е.Смирнова
«_____» _____ 20__ г.

**Протокол
об ознакомлении выпускников с программой ГИА**

Дата ознакомления: Указать дату

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с программой ГИ по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» и с данным протоколом

Ознакомление провел председатель ЦМК «Индустрии красоты» И.В.Муштукова

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Подпись
1.		
2.		
3.		
Председатель ЦМК _____ (подпись) (ФИО)		

Приложение 17. Форма отзыва руководителя дипломной работы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

ОТЗЫВ на дипломную работу

Выпускника: ФИО

Специальности: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Руководитель дипломной работы: ФИО

Тема дипломной работы: Указать тему

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Актуальность темы дипломной работы

Характерные особенности дипломной работы

Достоинства дипломной работы

Недостатки дипломной работы

Отношение выпускника к выполнению дипломной работы

Проявленные выпускником способности при выполнении дипломной работы

Оценка уровня сформированности общих компетенций автора дипломной работы

Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций автора дипломной работы

Оценка уровня сформированности личностных результатов рабочей программы воспитания автора дипломной работы

Знания и умения, проявленные выпускником при выполнении дипломной работы

Степень самостоятельности выпускника при выполнении дипломной работы

Личный вклад выпускника в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению

Результаты проверки дипломной работы на антиплагиат. Доля оригинального текста
% дипломной работы

Общее резюме (вывод о допуске дипломной работы к защите)

Рекомендуемая оценка

«___» _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Приложение 18. Форма итогового протокола проведения демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ГЭК

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

**Итоговый протокол
демонстрационного экзамена**

Дата проведения: Указать дату

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Компетенция: Парикмахерское искусство

Центр проведения демонстрационного экзамена: г. Ярославль, ул. Автозаводская, 5/1

Место проведения демонстрационного экзамена: Указать номер и наименование

Образовательная организация, субъект РФ: ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в именительном падеже)	Итоговые баллы	Оценка (цифрой и прописью)
1.			
2.			
3.			

**Схема перевода результатов демонстрационного экзамена
из столбальной шкалы в пятибалльную шкалу**

Шкала оценок	2 (не удовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,00%	90,00-100%
	0-37,4	37,5-48,7	48,8-67,4	67,5-75

Главный эксперт _____
(подпись) (ФИО)

Члены экспертной группы _____
(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

Приложение 19. Форма индивидуального оценочного листа защиты дипломной работы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ГЭК
ФИО
« ____ » _____ 20 __ г.

Индивидуальный оценочный лист защиты дипломной работы

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Выпускник: ФИО

Тема дипломной работы: Указать тему

Член ГЭК: ФИО

Оценка: _____

№ п/п	Показатели /Критерии оценки дипломной работы (ДР)	Оценка
1.	Качество оформления ДР - Соответствие состава и объема выполненной ДР заданию. - Соответствие правилам оформления ДР (Положение о ГИА в Колледже)	
2.	Самостоятельность при разработке содержания ДР - Оцениваются самостоятельные выводы, четкость, обоснованность и конкретность сформулированного мнения автора по поводу основных аспектов содержания работы. - Оценивается степень владения профессиональной терминологией	
3.	Актуальность темы ДР - Анализируется обоснование в ДР актуальности проблемы; - Оценивается объем и точность формулировки цели, задач, предмета, объекта работы, методы анализа, проектирования (исследования)	
4.	Соответствие содержания ДР избранной теме - Логика ДР - Соответствие содержанию структурных частей теме ДР - Оценивается связь ее частей ДР с темой работы, конкретность формулировки темы, отражение в теме направленности работы, присутствие в каждой части обоснования рассмотрения данного вопроса в рамках данной темы	
5.	Анализ содержания работы Оценивается: - степень отражения вопросов, подлежащих разработке в содержании ДР; - степень владения выпускником методологическим аппаратом проектирования, исследовательской работы; - степень осуществления сравнительно сопоставительного анализа различных теоретических подходов; - уровень выполнения практической части ДР; - степень раскрытия темы	
6.	Практическая значимость ДР - Оценивается степень прикладного характера, возможность внедрения работы в целом, отдельных частей в практической профессиональной деятельности	
7.	Анализ графической части ДР Анализируется объем и качество представленного графического, иллюстративного материала, его отражение содержания ДР	
8.	Анализ экспериментальной части - наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования; - адекватность применения современных методик исследования	

9.	Анализ наличия теоретических исследований -уровень теоретической проработки вопросов ДР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых технологических и управленческих решений	
10.	Степень использования компьютерной, вычислительной техники -использование при выполнении ДР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов	
11.	Полнота и обоснованность принятых решений по разделам работы -уровень проведения всестороннего анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения процессов и проблем, требующих решения или совершенствования; -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений; творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, инструментов, приспособлений	
12.	Иное	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА Примечание: 1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо». 2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно». 3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно». 4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.		
Член ГЭК _____		
(подпись)		(ФИО)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ГЭК
ФИО _____

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный оценочный лист защиты дипломной работы

Специальность: 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Выпускник: ФИО _____

Тема дипломной работы: Указать тему _____

Член ГЭК: ФИО _____

Оценка: _____

№ п/п	Элементы, оцениваемые при защите дипломной работы (ДР)	Оценка
13.	Качество доклада: -соответствие доклада содержанию ДР; -способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований; -умение пользоваться иллюстративным материалом, схемами и др.;	

	<ul style="list-style-type: none"> - умение четко, конкретно и ясно доложить содержание работы; - умение обосновать и отстаивать принятые решения; - уровень знания нормативных документов; - умение в докладе сделать выводы о проделанной работе 	
14.	Качество ответов на вопросы: -правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника; - умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую профессиональную терминологию	
15.	Качество чертежей, иллюстраций, презентаций к докладу: - соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада; - грамотность оформления иллюстративного материала и упоминания в докладе; -выразительность использованных средств	
16.	Поведение при защите работы: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ДР Примечание: 1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо». 2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично» не более одного критерия «удовлетворительно». 3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно». 4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		ОЦЕНКА ЧЛЕНА ГЭК
За содержание выполненной ДР		
За защиту ДР		
Примечание: оценка повышается, если имеются призовые места на региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства		
Главный эксперт _____ <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> (подпись) (ФИО) </div>		

Приложение 20. Форма индивидуального бланка протокола заседания ГЭК приема государственного аттестационного испытания в форме защиты дипломной работы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

**Протокол № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии по приему
государственного аттестационного испытания в форме защиты дипломной работы
по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.17 Технологии
индустрии красоты**

« _____ » _____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.
Выпускник _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью в именительном падеже)
Тема дипломной работы: _____

Руководитель дипломной работы: _____

_____ (ФИО)
Консультант _____
_____ (ФИО)

Присутствовали: председатель _____
Заместитель председателя _____
члены:

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Выпускнику были заданы следующие вопросы:

1. _____

Ф.И.О. задавшего вопрос: _____

2. _____

Ф.И.О. задавшего вопрос:

3.

Ф.И.О. задавшего вопрос:

4.

Ф.И.О. задавшего вопрос:

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы:

Мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке.

В результате проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта выпускнику поставлена оценка

Отметить, что

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

Секретарь ГЭК _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение 21. Форма индивидуального бланка протокола заседания ГЭК об освоении выпускником программы подготовки специалистов среднего звена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

Протокол № _____

**заседания государственной экзаменационной комиссии об освоении выпускником
программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.17 Технологии индустрии
красоты**

Присутствовали:

председатель ГЭК _____

заместитель председателя ГЭК _____

члены ГЭК:

Признать, что выпускник

_____ (фамилия, имя, отчество полностью в именительном падеже)
прошел все предусмотренные образовательной программой испытания по специальности
Код и наименование
с оценками:

демонстрационный экзамен _____

дипломная работа _____

Государственная экзаменационная комиссия подтверждает, что результат освоения
основной
образовательной программы соответствует требованиям федерального государственного
стандарта по программам среднего профессионального образования по специальности Код
и наименование

Принято решение присвоить выпускнику _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью в именительном падеже)
квалификацию Указать квалификацию

Выдать диплом с отличием/без отличия (нужное подчеркнуть).

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

Секретарь ГЭК _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 22. Форма отчета председателя ГЭК

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ о результатах Государственной итоговой аттестации в ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.17 Технологии индустрии красоты за 2025-2026 учебный год

1. Перечень государственных аттестационных испытаний.

В состав Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.17 Технологии индустрии красоты вошли:

- демонстрационный экзамен,
- защита дипломной работы (ДР).

2. Председатель Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты утвержден приказом Указать реквизиты Министерства образования Ярославской области на 2025 год.

3. Приказом директора колледжем от Указать реквизиты утвержден состав Государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА:
Председатель ГЭК:

Члены ГЭК: (Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

Эксперты: (Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

4. В соответствии с приказом директора колледжа Указать реквизиты секретарем ГЭК назначен(а)

(Ф.И.О., должность, место работы)

5. Приказом директора колледжа Указать реквизиты утвержден состав апелляционной

комиссии для проведения апелляций в следующем составе:

Председатель апелляционной комиссии:

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

Члены апелляционной комиссии:

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже, ученое звание, должность, место работы)

6. Качественный состав ГЭК:

Председатель ГЭК	Ведущие специалисты (представители работодателей или их объединений в в области профессиональной деятельности Указать в соответствии с ФГОС	Педагогические работники колледжа	Эксперты

7. Государственные аттестационные испытания и предэкзаменационные консультации проводились согласно графику, утвержденному заместителем директора по учебной работе

8. Темы дипломных работ утверждены приказом директора колледжа Указать реквизиты

9. Характеристика уровня подготовленности выпускников к решению профессиональных задач, а также о выявленных в ходе государственного аттестационного испытания недостатках в теоретической и практической подготовке:

- результаты сдачи демонстрационного экзамена (таблица 1);

- результаты защиты дипломных работ (таблица 2);

10. Количество дипломных работ, выполненных:

- по темам, предложенным выпускниками _____;

- по заявкам предприятий/организаций и их объединений _____;

- в области поисковых научных исследований _____.

11. Количество дипломных работ, рекомендованных:

- к опубликованию _____;

- к внедрению _____;

- внедренных _____.

12. Лучшие дипломные работы:

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Тема дипломной работы	Ф.И.О. руководителя
1.			
2.			
3.			

13. Положительные стороны защищенных дипломных работ (например, тематика работ, актуальность, значимость, практическая ценность результатов, высокий уровень эксперимента, наличие публикаций по результатам работ и т.д.).

14. Обобщенные замечания и предложения по совершенствованию работы ГЭК и улучшению качества подготовки выпускников.

15. В ходе государственных экзаменационных испытаний было подано ____ апелляций.

Председатель ГЭК _____ . ____ . 2025 г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Таблица 1

Результаты сдачи демонстрационного экзамена по специальности 43.02.17 «Технологии
индустрии красоты

Всего выпускников, допущенных к демонстрационному экзамену	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, сдавших демонстрационный экзамен на «отлично»	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, сдавших демонстрационный экзамен на «хорошо»	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, сдавших демонстрационный экзамен на «удовлетворительно»	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, сдавших демонстрационный экзамен на «неудовлетворительно»	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, не допущенных к демонстрационному экзамену	_____ чел / _____ %
Ф.И.О.-причина _____ _____	
Председатель ГЭК _____ . _____. 2025 г. (подпись) (И.О.Фамилия)	
Таблица 2	
Результаты дипломных работ по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты	
Всего выпускников, допущенных к защите дипломных работ	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, получивших диплом с отличием	_____ чел / _____ %
Количество дипломных работ оцененных на «отлично»	_____ чел / _____ %
Количество дипломных работ оцененных на «хорошо»	_____ чел / _____ %
Количество дипломных работ оцененных на «удовлетворительно»	_____ чел / _____ %
Количество дипломных работ оцененных на «неудовлетворительно»	_____ чел / _____ %
Количество выпускников, не допущенных к защите дипломной работы	_____ чел / _____ %
Ф.И.О.-причина _____ _____	
Председатель ГЭК _____ . _____. 2025 г. (подпись) (И.О.Фамилия)	

Приложение 23. Бланк заявления выпускника об учете результатов промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля, проведенного при участии в форме демонстрационного экзамена

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

Председателю ГЭК
по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

(указать ФИО
от выпускника)

(указать ФИО)

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

выпускник специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты
прошу Вас и членов ГЭК учесть мои результаты промежуточной аттестации по итогам
освоения профессиональных модулей, которую я проходил(а) по методике
демонстрационного экзамена.

Результаты прилагаются.

Контактный телефон:

(указать номер телефона)

E-mail: _____
(указать адрес электронной почты)

Подпись выпускника: _____. Дата _____
(подпись) (указать дату)

СОГЛАСОВАНО:

с руководителем дипломной работы _____.
(ФИО) (указать дату)

с председателем ЦМК _____.
(ФИО) (указать дату)

Приложение 24. Форма заявления выпускника на утверждение темы дипломной работы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА**

Заместителю директора
по учебной работе
Т.Е.Смирновой
от выпускника

_____ (указать ФИО)

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

выпускник специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты
прошу утвердить мне тему дипломной работы:

_____ (тема дипломной работы)

В качестве руководителя дипломной работы прошу утвердить

_____ (ФИО полностью, должность, место работы)

Срок защиты дипломной работы: _____

_____ (указать дату предполагаемой защиты)

Контактный телефон: _____

_____ (указать номер телефона)

E-mail: _____

_____ (указать адрес электронной почты)

Подпись выпускника: _____ . Дата _____

_____ (подпись)

_____ (указать дату)

СОГЛАСОВАНО:

с руководителем дипломной работы _____ . _____

_____ (ФИО)

_____ (указать дату)

с председателем ЦМК _____ . _____

_____ (ФИО)

_____ (указать дату)

Приложение 25. Форма заявления о зачете статуса победителя

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

Заявление о зачете статуса победителя

Председателю ГЭК
ГПО АУ ЯО Ярославского колледжа
сервиса и дизайна
_____ (Ф.И.О.)
от _____ (Ф.И.О.)
_____ (группы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мой статус _____ (победителя/ призера) финала _____ (чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»/чемпионата высоких технологий), состоявшегося «___»___20___, по компетенции _____ в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену профильного уровня в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования _____ (наименование (формат: шифр и название)).

Академических задолженностей не имею.

К заявлению прилагаю копию диплома _____ (победителя, призера) финала _____ (чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата высоких технологий).

«___» _____ 20___ г. _____
(ФИО/подпись)