

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

СОГЛАСОВАНО:

зам. председателя

Совета колледжа



И.А. Ветеркова

« »

20 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор ГПОАУ ЯО

Ярославского колледжа

сервиса и дизайна



М.И. Кудалинская

« »

20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в Государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Ярославской области Ярославском колледже сервиса и дизайна

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.50, ст.298 ГК РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ №7-ФЗ от 12.01.96г. «О не коммерческих организациях» (ст.24), НК РФ (пп.14 п.2 ст. 149), Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГПОАУ ЯО Ярославского колледжа сервиса и дизайна (далее-колледж) и регламентирует деятельность колледжа по оказанию платных образовательных услуг.

1.2. Деятельность колледжа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны колледжем вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ.

1.4. Колледж вправе осуществлять платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием.

1.5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется за счет средств юридических или физических лиц.

1.6. Средства, получаемые колледжем от оказания платных образовательных услуг, используются им самостоятельно на поддержание и развитие его учебной и материальной базы, для осуществления мер по социальной поддержке работников и обучающихся колледжа, а также для оплаты труда работников колледжа.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями колледжа при оказании платных образовательных услуг являются:
– удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное

развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.;

- повышение качества образования;
- формирование у обучающихся гражданской позиции;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- рациональное использование учебно-материальной базы колледжа;
- привлечение дополнительных средств с целью развития учебно-материальной базы колледжа, социальной поддержки и материального стимулирования обучающихся и работников колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей колледж решает следующие задачи:

- планирование работы колледжа по предоставлению платных образовательных услуг;
- организация и проведение учебного процесса по образовательным программам;
- совершенствование образовательных программ;
- изучение спроса на образовательные услуги колледжа;
- проведение мероприятий, направленных на повышение качества учебного процесса;
- получение дополнительных доходов.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым колледжем, относятся:

- образовательные услуги в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования: по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), по программам подготовки специалистов среднего звена для граждан, получающих образование по вышеперечисленным программам не впервые;
- обучение по основным программам профессионального обучения;
- обучение по дополнительным образовательным программам, в том числе физкультурно-спортивной направленности;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- оказание организационных услуг в сфере образовательной деятельности.

4. Порядок организации и предоставления платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги оказываются колледжем на основании договора, заключаемого между колледжем и заказчиком образовательной услуги.

Заказчиком образовательной услуги может выступать организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

4.2. Для организации предоставления платных образовательных услуг колледж обеспечивает следующее:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- разрабатывает и утверждает учебный план и образовательную программу по каждому виду платных образовательных услуг;
- определяет размер оплаты, взимаемый с обучающихся, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением образовательного процесса и приказом директора утверждает калькуляцию стоимости каждого вида образовательных услуг;
- разрабатывает бланк договора и, при необходимости приложения к нему, на оказание платной образовательной услуги.
- обеспечивает обучающихся и заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

4.3. Основанием для оказания услуги является личное заявление на обучение или направление от предприятий (организаций), заключение договора о подготовке специалиста и приказ

о зачислении в группу для прохождения обучения,

4.4. Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.5. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.7. Освоение дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой колледжем самостоятельно.

4.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются колледжем:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о переподготовке;
- свидетельство о квалификации.

5. Управление и контроль за деятельностью по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг строится на основе ежегодно составляемого бизнес-плана.

5.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения и иных нормативных документов, устанавливающих требования к предоставлению платных образовательных услуг, осуществляют:

- по основным профессиональным образовательным программам - заместитель директора по учебной работе.

- по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам - заведующий отделением дополнительного образования.

5.3. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники колледжа, так и работники сторонних организаций.

5.4. Общее руководство и контроль за деятельностью по оказанию платных образовательных услуг осуществляется директором колледжа.

Директор

- определяет и утверждает программы деятельности, бизнес-план и сметы расходов;

- утверждает Положение о структурном подразделении, штат работников структурного подразделения и их должностные инструкции;

- назначает ревизионную комиссию по проверке финансовых результатов деятельности структурного подразделения по оказанию платных образовательных услуг;

- утверждает финансовые результаты и заключение ревизионной комиссии о деятельности структурного подразделения по оказанию платных образовательных услуг;

- определяет порядок распределения средств полученных от оказания платных образовательных услуг, включая размеры оплаты труда, размеры, формы материального поощрения и оказание материальной помощи, в соответствии с нормативами оплаты труда, применяемыми в колледже;

- принимает решение о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности работников структурного подразделения;

- применяет меры материального стимулирования работников колледжа в пределах средств, получаемых при оказании платных образовательных услуг.

6. Учет и отчетность

6.1. Средства, полученные колледжем от оказания платных образовательных услуг, отражаются на лицевом счете учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с оказанием

платных образовательных услуг, осуществляет главный бухгалтер колледжа.

6.3. Главный бухгалтер обязан:

-организовать надлежащее ведение бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг;

-составлять смету доходов и расходов по предоставляемым платным образовательным услугам; контролировать своевременность выполнения финансовых обязательств заказчиками (юридическими или физическими лицами);

-информировать директора о финансовых результатах по данному виду деятельности; обеспечивать своевременное предоставление бухгалтерской отчетности.

7. Заключительные положения

7.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

-в случае ликвидации колледжа;

-по решению директора колледжа;

-по решению департамента образования Ярославской области, если указанная деятельность осуществляется в ущерб основной образовательной деятельности;

-по решению суда.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению исполняются в письменной форме становятся его неотъемлемой частью.

Рассмотрено на заседании Методического совета (Протокол № 8 от 11.06.2020 г.)

Рег. № 176 а