Приложение 1

к приказу №01-07\_/159

от «25\_» марта 2022 г.

О проведении межрегиональной

студенческой научно-практической

конференции

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области «Ярославский колледж сервиса и дизайна»

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении межрегиональной студенческой научно-практической конференции

*«Ступени роста: от студенческого творчества – к профессиональному мастерству»*

**1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи  
межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Ступени роста: от студенческого творчества – к профессиональному мастерству» для обучающихся профессиональных  
образовательных организаций (далее − Конференция), порядок ее  
проведения.

1.2 Организатором и базой проведения Конференции является государственное профессиональное образовательное автономное учреждение

Ярославской области «Ярославский колледж сервиса и дизайна» (далее – ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна).

1.3 Организацию подготовки и проведения конференции осуществляет Оргкомитет Конференции (приложение 1).

1.4 В состав Оргкомитета входят представители колледжа.

**2. Цели и задачи Конференции**

2.1 Цель конференции:

Конференция проводится с целью формирования и совершенствования профессиональных компетенций студентов при осуществлении исследовательской и творческой деятельности, популяризации специальностей среднего профессионального образования.

2.2 Задачи конференции:

- создание условий для формирования творческой активности студентов, умений и навыков проведения самостоятельных исследований и публичного представления их результатов;

- развитие поисково-исследовательской деятельности и творчества студентов;

- выявление и стимулирование наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие раскрытию ее способностей.

**3. Участники Конференции**

3.1 К участию в Конференции приглашаются студенты и педагоги -  
научные руководители студенческих работ профессиональных  
образовательных организаций.

**4. Порядок проведения Конференции**

4.1 Конференция проводится с 7 апреля 2022 г. по 28 апреля 2022 г.

Конференция проводится в 2 этапа:

1 этап - прием и регистрация заявок до 11 апреля 2022 г.; прием материалов до 22 апреля 2022 г.

2 этап - работа экспертной комиссии по оценке конкурсных работ (с 25 апреля 2022 г. по 28 апреля 2022 г.). По итогам 2 этапа будет создан электронный сборник материалов конференции, который будет доступен на сайте ГПОАУ ЯО Ярославский колледж сервиса и дизайна в июне 2022 г.

4.2 Участие в Конференции бесплатное.

4.3 Форма проведения Конференции – заочная.

4.4 Направления работы Конференции:

– Гуманитарные исследования: история, краеведение, философия, культурология, социология, политология, психология.

– Естественнонаучные исследования: математика, химия, биология, физика, астрономия.

– Исследования в области информационных технологий: информатика, информационные технологии в профессиональной деятельности.

– Филологические исследования: русский язык, родной язык, литература, родная литература, иностранный язык.

- Экологические исследования и валеология (экология человека, экология окружающей среды, здоровый образ жизни)

– Исследования в профессиональной области: гостеприимство, туризм, сервис, дизайн, декоративное - народное творчество, парикмахерское искусство, эстетическая косметология.

**5. Порядок представления материалов на конференцию**

5.1 Для участия в конференции необходимо направить заявку (приложение 2) и заполненное согласие на обработку персональных данных в формате PDF (приложение 3) в адрес организационного комитета по e-mail: conf@yaksid.ru с пометкой «Конференция» до 11 апреля 2022 г. (включительно)

5.2 На конференцию до 22 апреля 2022 г. должны быть представлены следующие материалы:

1. Статья для публикации в сборнике.

Предлагаемые материалы должны соответствовать основным направлениям конференции. Авторы несут полную ответственность за содержание работ. Текст статьи должен быть тщательно выверен автором и проверен на плагиат. Оригинальность текста работы должна быть не менее 50 %.

1. Видеозапись доклада

В видеозаписи должны быть отражены: название образовательной организации, авторов проекта, актуальность и практическая значимость проекта.

5.3 Представленные материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакционная коллегия оставляет за собой право отказа в публикации материалов, которые представлены с нарушением требований, сроков сдачи, не соответствуют тематике издания.

5.4 Оценка исследовательских работ осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания сформулированной теме;

- актуальность работы;

- грамотность и логичность изложения материала;

- глубина анализа литературных данных, ссылки на литературные источники, объем использованной литературы;

- наличие собственных взглядов и выводов;

- оформление работы.

5.5 Требования к видеороликам:

- окончательный вариант смонтированного видеоролика сохранять в форматах avi, mpeg, mp4;

- минимальное разрешение видеоролика - 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9, не ниже 480 рх (пикселей). Ориентация - горизонтальная;

- продолжительность записи видеоролика не более 5-7 минут;

- при монтаже видеоролика могут использоваться фотографии и архивные материалы;

- на конференцию не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей.

Авторы могут прислать ссылку на видеоролик, предварительно сохраненный в облако с правом доступа для просмотра.

**Требования к оформлению публикации:**

*Материалы необходимо готовить в текстовом редакторе Microsoft Word для Windows. Объем работы – не более 3-х страниц (включая библиографический список). Формат страницы – А4 (210\*297мм). Ориентация страниц – книжная. Поля: слева, справа, сверху, снизу – 2 см. Формат шрифта: размер –14; тип – Times New Roman; межстрочный интервал – одинарный, красная строка 1,2 мм.*

*НАЗВАНИЕ СТАТЬИ (прописными буквами, полужирным шрифтом, выравнивание по центру строки); через строку – инициалы и фамилии авторов (полужирным курсивом, выравнивание по правому краю); на следующей строке – инициалы и фамилия научного руководителя с указанием должности, научного звания и ученой степени (курсивом, выравнивание по правому краю); на следующей строке – сокращенное официальное наименование образовательного учреждения, населённый пункт (курсивом, выравнивание по правому краю).*

*Далее через строчку следует текст статьи. В тексте не использовать таблицы, рисунки, подстрочные символы, колонтитулы, расстановки страниц. Библиографический список обязателен и помещается в конце статьи после подзаголовка Библиографический список, нумеруется без применения автоматической нумерации. Оформлять ссылки в тексте следует в квадратных скобках на соответствующий источник библиографического списка, например [1]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.*

**6. Подведение итогов конференции**

- победители Конференции награждаются дипломами I степени, призеры – дипломами II и III степени (электронный вариант) – посредством электронной почты;

- участники Конференции, не ставшие победителями и призерами по направлениям, получают сертификаты участников;

- итоги конференции будут опубликованы до 10 мая 2022 года на сайте колледжа в разделе «Новости» https://tbs.edu.yar.ru/.

**7.Финансирование конференции**

7.1 Финансирование конференции осуществляется за счет профессиональной образовательной организации - организатора.

7.2 Организационный взнос с участников конференции не взимается.

Приложение 1

ОРГКОМИТЕТ

по проведению межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Ступени роста: от студенческого творчества – к профессиональному мастерству»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель организационного комитета: | Дубровина А.Е., и.о. директора ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна» |
| Члены организационного комитета: | Ветеркова И.А., зам.директора по учебной работе ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна»  Лебедев М.К., старший методист ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна»  Соболева Т.М., методист ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна»  Власова А.А., преподаватель первой квалификационной категории ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна»  Монтик Е.И., преподаватель первой квалификационной категории ГПОАУ ЯО «Ярославский колледж сервиса и дизайна»  Ежгуров Д.В., руководитель службы технической поддержки информационных технологий |

Приложение 2

**Заявка на участие в межрегиональной студенческой научно-практической конференции**

**«Ступени роста: от студенческого творчества – к профессиональному мастерству»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. участника в именительном падеже |  |
| Ф.И.О. участника в родительном падеже |  |
| Место учёбы (полное наименование) |  |
| Курс |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail (адрес эл. почты, на который при необходимости будут отправлены наградные материалы) |  |
| Тема доклада |  |
| Научное направление работы |  |
| Научный руководитель (ФИО, ученая степень, звание, должность, место работы) |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Приложение 3

И.о. директора ГПОАУ ЯО

«Ярославский колледж

сервиса и дизайна»

А.И. Дубровиной

Согласие

на обработку персональных данных совершеннолетнего участника

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего участника)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

согласен(на) на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокированием уничтожение персональных данных в целях осуществления образовательного процесса.

Перечень персональных данных: дата рождения; место рождения, биографические сведения; сведения о местах обучения (город, образовательное учреждение, сроки обучения); сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы; сведения о родителях; сведения о месте регистрации, проживания; контактная информация; паспортные данные.

Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет с даты окончания срока обучения и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем колледжа, после указанного срока.

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение периода участия в конференции. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

И.о. директора ГПОАУ ЯО

«Ярославский колледж

сервиса и дизайна»

А.И. Дубровиной

Согласие

на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

согласен(на) на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокированием уничтожение персональных данных в целях осуществления образовательного процесса.

Перечень персональных данных: дата рождения; место рождения, биографические сведения; сведения о местах обучения (город, образовательное учреждение, сроки обучения); сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы; сведения о родителях; сведения о месте регистрации, проживания; контактная информация; паспортные данные.

Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет с даты окончания срока обучения и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем колледжа, после указанного срока.

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение периода участия в конференции. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)